|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основан 12.03.2007** | **№ 30** | **от 29.07.2019 г** |

**периодическое печатное издание органов местного самоуправления Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области**

**РАЗДЕЛ 1. РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок второй сессии

от 26.07.2019 г с.Лянино № 182

О внесении изменений в решение тридцать пятой сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области пятого созыва от 25.12.2018 г № 156 « О бюджете Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Совет депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области р е ш и л :

1.Внести в решение тридцать пятой сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области пятого созыва от 25.12.2018 г № 156 «О бюджете Лянинского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями, внесенными решением 37 сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета от 28.01.2019 г № 164, 38 сессии от 15.02.2019 г № 170, 39 сессии от 27.02.2019 г № 171, 40 сессии от 24.04.2019 г № 172, 41 сессии от 30.05.2019 г № 178) следующие изменения:

**1.1.**   общий объем доходов бюджета Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в сумме **9598,2** **тыс. рублей**, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **8322,0 тыс.руб.** из них межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме **8322,0** тыс. рублей;

**1.2**. пункт 1 п. 2 изложить в следующей редакции: «2) Общий объем расходов бюджета Лянинского сельсовета на **2019** год в сумме **10967,1** **тыс. рублей».**

**1.3.** подпункт 3) пункта 1 изложить в следующей редакции: «Дефицит местного бюджета в сумме **980,9 тыс. руб**., что составляет **76,9 %** общего объема доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений

**1.4**. утвердить изменения в **приложении 4 таблица 1** «Распределение бюджетных ассигнований на **2019** г по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области» к настоящему решению в прилагаемой редакции».

**1.5.** утвердить изменения в **приложение 5 таблица 1** «Ведомственная структура расходов бюджета Лянинского сельсовета Здвинского района на 2019 год» к настоящему решению в прилагаемой редакции.

**1.6**.установить источники финансирования дефицита бюджета Лянинского сельсовета Здвинского района**:**  на **2019** год согласно **таблице 1** **приложения 9** к настоящему решению.

**2**. Решение вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования (обнародования) в периодическом печатном издании « Вестник Лянинского сельсовета».

Председатель Совета депутатов

Лянинского сельсовета Здвинского района

Новосибирской области Н.А. Мальцева

Глава Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Н.Г. Ралдугин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок второй сессии

от 26.07.2019 г. с.Лянино № 183

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЛЯНИНСКОГО**

**СЕЛЬСОВЕТА ЗДВИНСКОГО РАЙОНА ЗА 2018 ГОД**

Заслушав отчет об исполнении бюджета за 2018 год, Совет депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета за 2018 год по доходам в сумме **13707,1** тыс. рублей, расходы в объеме **13023,6** тыс. рублей.

2. Утвердить кассовое исполнение бюджета Лянинского сельсовета по доходам в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации за 2018 год согласно **приложению 1** к настоящему решению.

3. Утвердить исполнение бюджета Лянинского сельсовета Здвинского района за 2018 год по расходам :

- согласно **приложению 4** «Исполнение по распределению бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Лянинского сельсовета Здвинского района за 2018 год» к настоящему решению

-согласно **приложению 5** «Исполнение по ведомственной структуре расходов бюджета Лянинского сельсовета Здвинского района за 2018 год» к настоящему решению;

4. Утвердить кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита бюджета Лянинского сельсовета Здвинского района за 2018 год согласно **приложению 9** к настоящему решению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Н.А. Мальцева

Глава Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Н.Г.Ралдугин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

сорок второй сессии

от 26.07. 2019 г. с.Лянино № 184

**Об итогах социально-экономического развития**

**Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской**

**области за 2018 год**

Заслушав информацию об итогах социально- экономического развития Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области за 2018 год, Совет депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области **р е ш и л**:

1. Принять к сведению информацию об итогах социально-экономического развития Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области за 2018 год ( прилагается)

2. Опубликовать основные показатели социально-экономического развития Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области за 2018 год в периодическом печатном издании « Вестник Лянинского сельсовета».

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов

Лянинского сельсовета Здвинского района

Новосибирской области Н.А. Мальцева

Глава Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Н.Г. Ралдугин

Приложение 1 к решению

Совета депутатов Лянинского

сельсовета Здвинского района

Новосибирской области

26.07.2019 г № 184

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИТОГИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  за 2018 год** | | | | | |
| **Наименование показателей** | **2016 г. факт** | **2017 факт** | **в % к 2016 г** | **2018 факт** | **в % к 2017 г** |
| **Структура населения** | | | | | |
| Численность населения на конец года, человек | 829,0 | 816,0 | 98,4 | 805,0 | 98,7 |
| Число прибывших, чел. | 6,0 | 2,0 | 33,3 | 2,0 | 100 |
| Число выбывших, чел. | 11,0 | 15,0 | 136,4 | 13,0 | 86,7 |
| Уровень официально зарегистрированной безработицы,%**\*** | 2,2 | 1,7 | 77,3 | 0,1 | 5,9 |
| Численность занятых в экономике-всего, чел. | 255,0 | 225,0 | 88,2 | 196,0 | 87,1 |
| в т.ч.: |  |  | х |  |  |
| сельском хозяйстве | 127,0 | 73,0 | 57,5 | 70,0 | 95,9 |
| строительстве | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| в торговле и общественном питании | 22,0 | 20,0 | 90,9 | 16,0 | 80 |
| в сфере услуг | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| в образовании | 49,0 | 45,0 | 91,8 | 45,0 | 100 |
| в здравоохранении и предоставлении социальных услуг | 15,0 | 13,0 | 86,7 | 10,0 | 76,9 |
| в ЖКХ | 13,0 | 12,0 | 92,3 | 12,0 | 100 |
| Среднемесячная заработная плата по полному кругу предприятий, руб. | 11308,0 | 12427,0 | 109,9 | 12953,0 | 104,2 |
| Общий фонд оплаты труда, млн. руб. | 21,3 | 18,9 | 88,7 | 19,7 | 104,2 |
| Просроченная задолженность по заработной плате на конец отчетного периода всего (млн. руб.) | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| в том числе в: промышленности | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| сельском хозяйстве | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 |  |
| ЖКХ | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| **Промышленность и сельское хозяйство** | | | | | |
| Объем производства продукции сельского хозяйства (во всех категориях хозяйств), млн. руб. | 90,0 | 35,0 | 38,9 | 87,5 | 250 |
| Индекс физического объема,% | 98,0 | 37,3 | 35,3 | 63,0 | 168,9 |
| Производство зерна, тыс. тонн | 0 | 0 | #ДЕЛ/0! | 0 | х |
| Урожайность зерновых, ц/га | 0,0 | 0,0 | #ДЕЛ/0! | 20,0 | х |
| Производство молока во всех категориях хозяйств, тонн | 647,0 | 369,6 | 57,1 | 1356,5 | 367 |
| Надой молока на 1 корову, кг | 1911 | 955,5 | 50,0 | 2880 | 301,4 |
| Производство мяса на убой в живом весе во всех категориях хозяйств, тонн | 146,7 | 55,3 | 37,7 | 55,3 | 100 |
| Поголовье скота во всех категориях хозяйств, голов |  |  |  |  |  |
| крупный рогатый скот | 580,0 | 170,0 | 29,3 | 1204,0 | 708,2 |
| в том числе коровы | 322,0 | 96,0 | 29,8 | 487,0 | 507,3 |
| свиньи | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| **Строительство и транспорт** | | | | | |
| Отгружено работ и услуг собственными силами предприятий и организаций по виду деятельности "строительство" включая СМР, выполненные хозспособом, млн. руб. | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| Индекс физического объема,% |  |  | х |  |  |
| Строительство внутрипоселенческих автомобильных дорог общего пользования, км | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| Перевезено грузов автомобильным траспортом, тонн | 26000,0 | 26000,0 | х | 26000,0 | 100 |
| Перевезено пассажиров автомобильным транспортом, тыс. чел. | 12,1 | 12,1 | х | 12,1 | 100 |
| **Торговля и услуги** | | | | | |
| Объем розничного товарооборота включая общественное питание , млн. руб. | 63,2 | 61,8 | 97,8 | 61,8 | 100 |
| Индекс физического объема,% | х | х | 90,7 | х | 90,5 |
| Объем платных услуг населению в действующих ценах, млн. руб. | 3,9 | 3,7 | 94,9 | 3,7 | 100 |
| Индекс физического объема,% | х | х | 87,8 | х | 92,7 |
| **Малое предпринимательство** | | | | | |
| Количество малых предприятий, ед. | 1,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| Численность занятых на малых предприятиях, чел. | 36,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| Численность индивидуальных предпринимателей, чел. | 5,0 | 5,0 | 100,0 | 5,0 | 100 |
| **Инвестиционная деятельность** | | | | | |
| Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования, млн. руб. | 6,8 | 5,8 | 85,3 | 4,52 | 77,9 |
| Индекс физического объема,% | х | х | 80,7 | х | 71,2 |
| **Финансы предприятий** | | | | | |
| Прибыль прибыльных предприятий, организаций, млн. руб. | 0,0 | 0,8 | х | 0,0 | х |
| в т.ч. сельскохозяйственных предприятий, млн. руб. | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| предприятий ЖКХ, млн.руб. | 0,0 | 0,0 | х | 0,0 | х |
| Удельный вес прибыльных предприятий, всего, %\* | 0,0 | 100,0 | х | 0,0 | х |
| Убытки предприятий, организаций, млн. руб. | 18,6 | 0,0 | х | 0,8 | х |
| предприятий ЖКХ, млн.руб. | 1,8 | 0,0 | х | 0,8 | х |
|  |  |  |  |  |  |
| **Муниципальный бюджет** | | | | | |
| Доходы бюджета -всего, тыс. руб. | 6745,2 | 14015,3 | 207,8 | 13707,1 | 97,8 |
| в т.ч. собственные доходы, тыс. руб. | 1196,3 | 1211 | 101,2 | 1181,4 | 97,6 |
| из них: |  |  |  |  |  |
| налог на доходы физических лиц | 240,5 | 382,4 | 159,0 | 468,1 | 122,4 |
| земельный налог | 160,1 | 230 | 143,7 | 195,3 | 84,9 |
| налог на имущество организаций | 0 | 0 | х | 0 | х |
| налог на имущество физических лиц | 6,3 | 13 | 206,3 | 17,2 | 132,3 |
| доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности | 0 | 0 | х |  | х |
| доходы от предпринимательской деятельности | 25,1 | 9,1 | 36,3 | 0 | 0 |
| Расходы бюджета-всего тыс. руб., в том числе на: | 5822,9 | 14722,7 | 252,8 | 13023,6 | 88,5 |
| ЖКХ | 653,3 | 3476,5 | 532,1 | 2091,3 | 60,2 |
| культуру | 2056,5 | 3823,8 | 185,9 | 3435,5 | 89,8 |
| муниципальное управление | 1992,2 | 2064,3 | 103,6 | 2650,2 | 128,4 |
| Бюджетная обеспеченность (доходы муниципального бюджета в расчете на 1 жителя), руб. на чел. | 8137 | 17176 | 211,1 | 17028 | 99,1 |
| в т.ч. собственными доходами | 1443 | 1484 | 102,8 | 1468 | 98,9 |
| **Жилье и его доступность** | | | | | |
| Общая площадь жилого фонда, тыс. кв.м. | 20 | 20 | 100,0 | 20 | 100 |
| Обеспеченность жильем (общая площадь жилищного фонда муниципального образования в расчете на 1 жителя), кв. м. на чел. | 24,1 | 24,5 | 101,7 | 24,5 | 100 |
| Число семей, состоящих на учете для получения жилья, на конец года | 10 | 10 | 100,0 | 10 | 100 |
| Ввод жилья за счет всех источников финасирования, кв. м. общей площади | 0 | 0 | х | 0 | х |
| Численность населения, получившего государственную и муниципальную поддержку на строительство, приобретение жилья, чел. | 0 | 1 | х | 1 | х |
| Обеспеченность населения домашними телефонами на 100 жителей, ед. | 14 | 14 | 100,0 | 14 | 100 |
| Охват населенных пунктов сотовой связью, %\* | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | |
| Объем предоставленных предприятиям, организациям и населению жилищно -коммунальных услуг, млн. руб. | 5,9 | 5,4 | 91,5 | 5,3 | 98,1 |
| Установленный уровень оплаты населением жилищно-коммунальных услуг к экономически обоснованным тарифам, %\* | 98 | 98 | 100,0 | 99 | 101 |
| Стоимость жилищно -коммунальных услуг, руб./кв.м. | 48,74 | 50,28 | 103,2 | 50,88 | 101,2 |
| Доля жилищного фонда, оборудованного всеми видами благоустройства,% | 25 | 25 | х | 25 | х |

Приложение 2 к решению

Совета депутатов Лянинского

сельсовета Здвинского района

Новосибирской области

26.07.2019 г № 184

**Аналитическая записка по итогам**

**социально-экономического развития муниципального образования Лянинского сельсовета за 2018 год**

Информация о социально-экономическом развитии Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области сформирована на основании данных статистики, материалов, подготовленных предприятиями и организациями, структурными подразделениями администрации Лянинского сельсовета .

Итоги социально-экономического развития за 2018 год характеризуются незначительными позитивными изменениями и, по ряду важнейших параметров, содержат *положительную* динамику роста.

За 2018 г произошло уменьшение объема оказанных платных услуг населению. Отмечено сокращение потребительской активности населения, что оказало влияние на розничную торговлю. Увеличивается среднемесячная заработная плата населения, уменьшается социальная и экономическая дифференциация населения. В 2018 году негативная динамика наблюдалась по ряду важнейших экономических показателей. Наибольшему влиянию оказались подвержены сельское хозяйство, розничная торговля, сфера услуг. Произошло снижение инвестиционной активности. Также, сохраняются проблемы демографического развития, главные из них: естественная убыль населения ( родилось 2, умерших 9) и миграционный отток.

**Сельское хозяйство.** От результатов работы тружеников села в значительной степени зависит развитие поселения, социальное спокойствие, благосостояние каждой семьи.

Производителями сельскохозяйственной продукции на территории Лянинского сельсовета является ООО «Приозёрное», а также личные подсобные хозяйства населения.

С 2017 года сельхозпредприятие ОАО «Лянинское» находится в стадии банкротства.Особенностью с. Лянино является наличие производственных помещений предприятия ООО «Приозерное», зарегистрированного на территории Нижнечулымского сельсовета. Развитие данного предприятия может стать одним из направлений развития экономики.

По итогам 2018 года поголовье КРС на животноводческих фермах, расположенных на территории Лянинского сельсовета составляет 1034 головы, из них коров – 397.

По итогам 2018 года во всех категориях хозяйств произведено мяса в живом весе 55,3 тонн, молока – 1356,5 тонн. Надой на фуражную корову составляет 2880 кг.

Участниками долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенного на территории Лянинского сельсовета переданы в аренду ООО «Приозёрное» земельные участки, которые используются сельскохозяйственным предприятием ООО «Приозёрное».

Территория Лянинского сельсовета расположена в зоне рискованного земледелия, поэтому производство продуктов растениеводства находится в сильной зависимости от погодных условий. Это отражается на урожайности сельскохозяйственных культур. Анализ фактических данных по урожайности зерновых культур в поселении показывает, что урожайность зерновых составила 20 ц/га.

По итогам работы за 2018 год прослеживаются следующие экономические показатели:

Производство картофеля и овощей сосредоточено в личном секторе. В 2018 году на душу населения было произведено около 800 кг картофеля и 350 кг овощей.

## Общая ситуация в животноводстве нестабильна, так как зависит от кормовой базы. Поголовье всех видов скота имеет тенденцию к сокращению. Поголовье КРС в личных подсобных хозяйствах, по итогам 2018 года, составило 170 голов (на уровне 2017 г). Поголовье коров –90 голов, на 8% ниже уровня прошлого года. Причинами уменьшения дойного стада в личных подворьях сельских жителей являются убыточность производства вследствие высокой себестоимости, сложности с реализацией выращенной и произведенной продукцией, рост цен на комбикорма.

## Демографическая ситуация, занятость населения

В целом динамика демографической ситуации в поселении совпадает с тенденциями демографического развития района. По итогам 2018 года численность населения Лянинского сельсовета составляет 805 человек.

Одной из наиболее острых проблем современного демографического развития является высокая смертность населения.

Число умерших в 2018 году – 9, родившихся 2. В общей структуре причин смерти населения лидируют болезни системы кровообращения, онкологические заболевания, несчастные случаи, травмы.

Таким образом, главной причиной депопуляции является естественная убыль населения, имеющая устойчивый и долговременный характер. Другой причиной снижения численности населения является отрицательное сальдо миграции.

Из общей численности трудоспособное население составляет 450 человек (удельный вес 55,9%), в том числе занято в экономике муниципального образования – 196 человек (24,3%). Число граждан выехавших с целью обучения 27 человек. Уровень официальной безработицы в 2018 году составил 0,1 %, что ниже уровня предыдущего года на 7 п.п.

Основная часть занятого населения (65 %) сосредоточена на средних и малых предприятиях. Произошло значительное сокращение работавших в сельском хозяйстве.

Неизменным остается среднесписочная численность работников в управлении, образовании, здравоохранении, жилищно-коммунальном предприятии .

Общая численность безработных в 2018 году составила 13 человек (93% к уровню прошлого года).

Потребительский рынок и услуги населению.

***Торговля***

В 2018 году в поселении функционировало 7 торговых точек, в том числе: 6 стационарных магазинов, 1 – павильон. Все предприятия – частные.

Оборот розничной торговли составил 61,81 млн. рублей, что в сопоставимых ценах ниже на 2,2% уровня 2017 года. Около 10 % от общего объема товарооборота приходится на долю потребительской кооперации.

***Малое предпринимательство***

В Лянинском сельсовете малое предпринимательство представлено деятельностью индивидуальных предпринимателей по осуществлению торговли промышленными, хозяйственными и продуктовыми товарами. За 2018 год на территории поселения зарегистрировано 5 индивидуальных предпринимателей.

Основные виды деятельности малого бизнеса следующие: торговля товарами народного потребления, торгово-закупочная деятельность.

За последние годы виды деятельности не изменились. Индивидуальные предприниматели осуществляют торговлю товарами народного потребления.

**Жилищно-коммунальное хозяйство**

В 2018 году объем предоставленных предприятиям, организациям и населению жилищно – коммунальных услуг составил 5,3 млн. руб., что составляет 98,2 % к уровню 2017 года.

В 2018 г предприятие жилищно-коммунального хозяйства сработало с убытком. Убыток составил 0,760 млн.руб.

На подготовку к зиме объектов ЖКХ, на ремонт объектов тепло и водоснабжения исполнено 372,4 тыс. рублей. Выполнены работы по ремонту насосного оборудования в котельной, косметический ремонт здания котельной, замена котла, отремонтированы 4 водопроводных колодца по улице Центральная в с.Лянино, замена глубинных насосов водозаборных скважин в с.Лянино и д.Барлакуль, замена участка водопроводных сетей по ул.Южная в с.Лянино 400 м, частичный ремонт кровли в многоквартирных домах 26 и 28 по ул.Центральная в с.Лянино.

**Транспорт и связь**

***Транспорт***

Стабильное и бесперебойное транспортное обслуживание населения поселения обеспечивает ООО «ДорАвтоТранс». За 2018 год предприятием перевезено 12,1 тыс. пассажиров. Из общего числа перевезенных пассажиров: 25% - это льготная категория граждан, проезд которых дотируется из бюджета.

Объем перевозимых грузов автомобильным транспортом в 2018 г составил 26 тыс. тонн. Основной объем грузоперевозок автомобильным транспортом осуществляется частными предпринимателями.

***Связь***

На территории поселения устойчиво принимаются аналоговые телевизионные каналы «Первый (ОРТ)»; «Россия 1» «Матч ТВ»; «Культура».

Сегодня жители Лянинского сельсовета могут бесплатно смотреть цифровое эфирное телевидение. С современными телевизорами, поддерживающими стандарт вещания DVB-T2, в котором транслируются бесплатные мультиплексы, или с дополнительно установленной специальной цифровой приставкой, доступны в отличном качестве 10 программ пакета цифровых телеканалов РТРС-1 (первый мультиплекс): «Первый канал», «Россия 1», «Матч ТВ», НТВ, «Петербург-5 канал» «Россия К», «Россия 24», «Карусель», «Общественное телевидение России», «ТВ Центр», а также три радиоканала: «Вести ФМ», «Маяк» и «Радио России».

Услуги почтовой связи оказывает Здвинский участок Барабинского почтамта ОСП УФПС Новосибирской области – филиал ФГУП.

Сотовой связью охвачена не вся территория муниципального образования, есть зоны слабого покрытия.

**Доходы населения, заработная плата.**

На протяжении последних лет наблюдается положительная динамика среднедушевых доходов населения. Следует отметить положительную тенденцию в области оплаты труда, что подтверждается отсутствием просроченной задолженности по заработной плате за анализируемый период 2017-2018 гг. Размер среднемесячной заработной платы по итогам 2017 года увеличился и составил 12793,0 рублей. По итогам 2018 года рост среднемесячной заработной платы составил 1,3 %, номинальный размер - 12953,0 рубля. Фонд оплаты труды по полному кругу предприятий составил в 2018 году 19,7 млн. рублей.

***Инвестиции и строительство***

В 2018 г. на развитие экономики и социальной сферы поселения направлено инвестиций в основной капитал 4,52 млн. рублей. Инвестиции в основной капитал в 2018 году были направлены на развитие социальной сферы поселения: выполнены работы по ремонту дорожного полотна по улице Южная с.Лянино на сумму 3985,79 тыс.рублей, приобретен и установлен специализированный контейнер для отработанных ртутьсодержащих ламп, гальванических элементов питания (батареек) на сумму 22,0 тыс. рублей.

В учреждениях образования: МКДОУ Лянинский детский сад «Зоренька» произвели текущий ремонт на сумму 15,7 тыс.руб., заменены двери на сумму 61,6 тыс.руб., замена водопровода – 20,0 тыс.руб. МКОУ «Лянинская СОШ» приобрели оборудование на сумму 270,9 тыс.руб.

Закуплен материал для текущего ремонта Лянинского СДК на сумму 50,0 тыс.рублей, компьютерное оборудование на сумму 40,0 тыс.руб. и сценическая обувь для участников художественной самодеятельности на сумму 52,6 тыс.руб.

**Образование**

В системе образования поселения в 2018 году функционировало 1 дошкольное учреждение, которое посещают 32 детей.

Действует 1 средняя общеобразовательная школа в с.Лянино и структурное подразделение Лянинской СОШ в д. Барлакуль. В общеобразовательных школах обучается 76 учеников, число учащихся незначительно увеличилось (на 4% выше) в связи с тем, что число учащихся 1 класса больше, чем выпускников 2017 года на 4 %.

Для обеспечения равных возможностей обучения для детей из д. Барлакуль организован бесплатный подвоз учащихся к Лянинской школе. Администрацией Лянинского сельсовета в 2018 году передана в собственность управления образования администрации Здвинского района трехкомнатная благоустроенная квартира. Жилое помещение отнесено к специализированному жилищному фонду в качестве общежития для круглосуточного пребывания учащихся из деревни Барлакуль. Для детей организовано четырехразовое горячее питание.

В поселении работает сеть учреждений дополнительного образования, объединяющая в единый процесс воспитание, обучение и развитие личности ребенка. На базе школ и учреждений культуры поселения работают кружки по интересам .

В 2018 году основное общее образование получило 9 выпускников общеобразовательной школы, общее среднее - 5 .

В течение последних 5 лет постепенно обновляется материально-техническая база школы, детского сада. Улучшилось обеспечение школы компьютерами, мебелью, учебно - нагладными пособиями.

**Здравоохранение**

Медицинское обслуживание жителей поселения осуществляют Лянинская участковая больница, Барлакульский ФАП. Коечная мощность лечебно-профилактических учреждений составляет 15 коек. Обеспеченность больничными койками составляет 18,6 на 1000 жителей. Обеспеченность средним медицинским персоналом 8,7 на 1000 населения. Лянинская участковая больница остается не укомплектованной врачами.

Материально-техническое состояние лечебно-профилактических учреждений улучшается.

Охват профосмотром составил 100 % от общего количества населения, подлежащему профессиональным осмотрам. Охват диспансерным наблюдением составил 100 %. Осуществляется постоянное диспансерное наблюдение за больными сахарным диабетом, бронхиальной астмой, онкологическими больными.

План профилактических прививок выполнен на 100 %, улучшаются показатели привитости взрослого населения.

**Культура**

За последние годы в сфере культуры поселения удалось поддержать на определенном уровне развитие художественного процесса. В поселении работают 2 клубных учреждения (2 дома культуры), 2 филиала центральной библиотечной системы.

Проводятся текущие ремонты Лянинского Дома культуры и Барлакульского СДК.

В 2018 году принимали участие в областных и районных мероприятиях.

В летний период активно велась работа с лагерем дневного пребывания – проведен ряд мероприятий для детей из лагеря дневного пребывания.

Физкультура и спорт

За 2018 года было проведено 7 спортивно-массовых мероприятия. Среди них: 2 спартакиады муниципальных образований Здвинского района, 2 спартакиады ветеранов, 2 футбольные встречи. Сохраняется число спортсменов. Численность занимающихся в спортивных секциях составила 30 человек. Поселение принимает активное участие в районных, сельских спортивных играх, зимних и летних спартакиадах.

Возросло количество взрослого населения, занимающегося физической культурой и спортом. Увеличивается число желающих сдавать нормы ГТО.

В поселении действует 5 спортивных сооружений: 2 спортивных зала, 2 спортивные площадки, хоккейная коробка.

**Финансы.**

***Бюджет.***

Проводимая бюджетная политика муниципального образования направлена на развитие муниципального образования и на повышение качества жизни граждан.

При оценке налоговых и неналоговых доходов бюджета Лянинского сельсовета учитывался максимально возможный уровень собираемости налогов, поступлений недоимки прошлых периодов, а также меры по совершенствованию администрирования.

За 2018 год в бюджет Лянинского сельсовета поступило 13,7 млн. руб., в том числе собственные доходы составили – 1,2 млн. руб. В структуре собственных доходов в 2018 году наибольший удельный вес занимают: налог на доходы физических лиц – 39,6%, , земельный налог – 16,5%.

Уровень бюджетной обеспеченности в расчете на одного жителя в 2018 году составил 17028,0 рублей, в том числе обеспеченность собственными доходами на душу населения 1468,0 рублей.

Расходная часть бюджета в 2018 году составила 13,02 млн. руб.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок второй сессии**

от 26.07.2019 г. с. Лянино № 185

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса**

**по отбору кандидатур на должность Главы Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24.11.2014 № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 27 Устава Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, Совет депутатов Лянинского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области» согласно приложению.

2. Считать утратившим силу решение 55 сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области № 01 от 27.08.2015 г «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области» (с изменениями, внесенными решением 12 сессией Совета депутатов Лянинского сельсовета от 13.10.2016 г № 61).

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Лянинского сельсовета»и на официальном сайте Лянинского сельсовета.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Лянинского сельсовета  Здвинского района  Новосибирской области |  | Глава Лянинского сельсовета  Здвинского района  Новосибирской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Мальцева |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Ралдугин |

Приложение

утверждено решением 42 сессии

Совета депутатов Лянинского

сельсовета Здвинского района

Новосибирской области

от 26.07.2019 г № 185

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

**ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее – Глава муниципального образования).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включаются требования о соблюдении запретов и ограничений, установленных федеральным законодательством для лиц, замещающих муниципальные должности, а также требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, установленном Законом Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, порядке осуществления проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее ‒ Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

**2. Цель проведения и назначение конкурса**

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования, из числа граждан Российской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также ‒ гражданин Российской Федерации), на основании результатов тестирования, представленной кандидатом программы развития муниципального образования, оценки личных и профессиональных качеств.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы муниципального образования. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в периодическом печатном издании «Вестник Лянинского сельсовета» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.[[1]](#footnote-2)

**3. Условия конкурса**

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе гражданин Российской Федерации:

1) признанный недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

9) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

10) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

11) замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанному основанию).

3.2. Гражданин Российской Федерации представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление (приложение  1 к настоящему Положению);

2) две фотографии размером 3х4см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата).

3.3. В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату).

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения документах неполноты сведений, а также отсутствия документов, из числа предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии незамедлительно извещает гражданина Российской Федерации или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, поданные гражданином Российской Федерации, формируются в дело. Заявления граждан Российской Федерации и приложенные к ним документы (копии документов) из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсной комиссией обеспечивает передачу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных гражданином Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области документов.

3.6. Гражданин Российской Федерации имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее 15-дневного срока со дня начала приема документов для участия в конкурсе.

3.7. Представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению гражданином Российской Федерации должности Главы муниципального образования, он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования.

3.8. Решение о регистрации гражданина Российской Федерации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования, об отказе гражданину Российской Федерации в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования принимается на заседании конкурсной комиссии.

**4. Конкурсная комиссия**

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (далее по тексту ‒ комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина – Главой Здвинского района.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Здвинского района.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

* представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
* планирует работу комиссии;
* созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
* председательствует на заседании комиссии;
* определяет порядок работы комиссии;
* подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
* оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

**5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

* дату, время и место проведения конкурса;
* требования к лицам, желающим принять участие в конкурсе;
* перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
* адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
* даты начала и окончания, время приема документов;
* номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в официальном печатном издании «Вестник Лянинского сельсовета» и размещается на официальном сайте администрации Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 15 календарных дней со дня начала приема документов.

5.3. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документахпутем направления запросов в соответствующие органы и организации.

5.4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в части полномочий, осуществляемых Главой муниципального образования.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования и рассмотрения программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), представленных кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов посредством рассмотрения программ развития муниципальных образований, заслушивания ответов кандидатов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает кандидата по шкале от 1 до 5 баллов, учитывая:

‒ наличие характеристики муниципального образования в представленной программе развития муниципального образования в соответствии с установленными Приложением 3 к Положению структурными элементами программы развития муниципального образования;

‒ отражение в программе развития муниципального образования объективно существующих проблем муниципального образования, обоснованность и подкреплённость их существования фактическими данными;

‒ наличие в программе развития муниципального образования мер, предлагаемых кандидатом, направленных на решение поставленных проблем, их реальность и обоснованность, включая отражение имеющихся для этого ресурсов;

‒ эрудированность кандидата, владение информацией (наличие системы аргументов) по обсуждаемым вопросам.

Средний балл, присвоенный кандидату по итогам собеседования, записывается в протокол комиссии.

**6. Решение комиссии**

**и порядок оформления результатов конкурса**

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний балл 2.6 и выше по итогам второго этапа конкурса ‒ собеседования.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол направляется в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы муниципального образования комиссия представляет Совету депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы муниципального образования.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;

- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;

- если в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;

- если всеми кандидатами на должность Главы муниципального образования поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;

- если для участия в первом или во втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;

- отсутствия победителей конкурса, либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

**7. Заключительные положения**

7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданами Российской Федерации за счет собственных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Лянинского сельсовета

Здвинского района

Новосибирской области

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность Главы

Лянинского сельсовета Здвинского района

Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*(фамилия, имя, отчество)*

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы  
Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области*.*

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись)*

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) было осуждено лицо, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению «О порядке проведения

конкурса по отбору кандидатур на

должность Главы Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области

АНКЕТА

(заполняется собственноручно)

Место

для

фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, рай­он, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой при­чине, если имеете гражданство другого государства, - укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, но­мера дипломов).  Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федера­ции, квалификационный разряд государственной службы, квали­фикационный разряд или классный чин муниципальной службы  (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что. Привлекались ли к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 20.3, 20.29 КоАП РФ |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период ра­боты, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в выс­ших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации (в том числе за границей) |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия,  имя, отчество | Год, число,  месяц  и место  рождения | Место работы  (наименование и адрес  организации), должность | Домашний адрес  (адрес регистрации,  фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*с какого времени они проживают за границей)*

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

19. Наличие заграничного паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23*.* Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ в участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« » 20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« »\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)*

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области

Требования к программе развития муниципального образования

(предложениям по улучшению качества жизни населения в поселении)

Структура и содержание программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) – (далее – программа) определяется лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, самостоятельно с учетом следующих положений:

1. В программе необходимо отразить состояние социально-экономического развития муниципального образования по сферам (структурные элементы программы):

занятость населения;

развитие социальной инфраструктуры на территории муниципального образования;

экономическое развитие (производство, сельское хозяйство, строительство, услуги, инвестиционная деятельность);

анализ доходной и расходной части местного бюджета;

жилищно-коммунальное хозяйство;

дорожная деятельность, развитие транспортной инфраструктуры;

сферы образования, медицинской помощи населению;

сферы культуры, отдыха населения, спорта.

2. Каждая сфера общественных отношений описывается на основании конкретных фактических данных, имеющихся в открытых источниках (со ссылкой на них); содержит анализ существующих проблем, препятствующих развитию муниципального образования; мер, предлагаемых лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, направленных на их решение с указанием имеющихся для этого ресурсов (включая определение примерного объема средств, требуемых для реализации предложений, и источников их поступления).

3. Последняя страница программы должна быть подписана лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе. К программе прикладывается список использованных источников. Допускается подготовка иных приложений и наличие презентационных материалов.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок второй сессии**

от 26.07.2019 г. с. Лянино № 186

О внесении изменений в решение 50 сессии Совета депутатов

Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 31.03.2015 г № 03 «Об утверждении Правил благоустройства территории Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области »

В соответствии с ч.4 ст.7, п.14 ч.2 ст.45.1 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.7 ст.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, законом Новосибирской области от 04.03.2019 г № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований 2019 г № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства», с целью приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Совет депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области р е ш и л:

1. Внести в решение 50 сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 31.03.2015 г № 03 «Об утверждении Правил благоустройства территории Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области»

следующие изменения:

* 1. В разделе **1. Общие положения**

1) Часть 1.4. дополнить пунктом «12. **Определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Новосибирской области**»;

1. Пункт «12» части 1.4. считать соответственно пунктом «13».

1.2. Правила благоустройства территории Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области дополнить разделом «12. **Определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Новосибирской области**» следующего содержания:

**«12. Определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Новосибирской области.**

12.1. Границы прилегающих территорий определяются в метрах от внутренней части границ прилегающей территории до внешней части границ прилегающей территории. Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории не должно превышать 10 метров, за исключением случаев, установленных частями 2, 4 и 5 данного раздела.

12.2. Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории может превышать расстояние, определенное в соответствии с частью 1 данного раздела, в случае заключения соглашения об установлении границ прилегающей территории между органом местного самоуправления и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка.

12.3. Границы прилегающей территории определяются в зависимости от фактического использования здания, строения, сооружения, земельного участка, вида их разрешенного использования, расположения, площади.

12.4. Границы прилегающей территории в отношении многоквартирного дома определяются по границам земельного участка, на котором расположен данный многоквартирный дом. Границы прилегающей территории не определяются в отношении многоквартирного дома, земельный участок под которым не образован или образован по его границам.

12.5. Границы прилегающей территории в отношении объекта индивидуального жилищного строительства определяются по границам земельного участка, на котором расположен данный объект индивидуального жилищного строительства. Границы прилегающей территории не определяются в отношении объекта индивидуального жилищного строительства, земельный участок под которым не образован или образован по его границам.

12.6. В случае расположения здания, строения, сооружения, земельного участка рядом с автомобильной дорогой граница прилегающей территории определяется:  
1) до края тротуара, прилегающего к автомобильной дороге, при условии, что такое расстояние не превышает максимальное расстояние, установленное в соответствии с частью 1 настоящего раздела;

2) при отсутствии тротуара, прилегающего к автомобильной дороге, до границы полосы отвода автомобильной дороги при условии, что такое расстояние не превышает максимальное расстояние, установленное в соответствии с пунктом 1.

12.7. В отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, при этом границы прилегающей территории могут иметь один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров.

12.8. При определении границ прилегающей территории не допускается:  
1) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

2) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий.

12.9. В случае если здание, строение, сооружение, земельный участок граничат с особо охраняемыми природными территориями федерального, регионального или местного значения, границы прилегающей территории зданий, строений, сооружений, земельных участков определяются до границ указанных природных территорий, но не более максимального расстояния, установленного в соответствии с пунктом 1.

12.10. В случае полного или частичного совпадения прилегающих территорий зданий, строений, сооружений, земельных участков с прилегающими территориями соседних зданий, строений, сооружений, земельных участков внешняя часть границ прилегающих территорий определяется по линии, проходящей на равном удалении от внутренних частей границ соседних зданий, строений, сооружений, земельных участков соответственно.».

2. Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Лянинского сельсовета».

Председатель Совета депутатов

Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Н.А. Мальцева

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.**

**пятого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**сорок второй сессии**

от 26.07.2019 года с. Лянино № 187

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета от 22.08.2017 г № 104 «Об утверждении Положения об условиях и порядке назначения,выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальныхорганах Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области» |

В соответствии с Федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях", Законами Новосибирской области от 01.02.2005 № 265-ОЗ "О государственной гражданской службе Новосибирской области", от 30.10.2007 N 157-ОЗ "О муниципальной службе в Новосибирской области", постановлением Губернатора Новосибирской области от 04.08.2008 № 302 "Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Новосибирской области",

Совет депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области р е ш и л:

1. Внести в Положение об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, утвержденное решением сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области № 104 от 22.08.2017 г, следующие изменения:

В разделе 3 «**Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет»:**

1.1.пункт 6 части 3.2. изложить в следующей редакции:

## «6) справки о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), получаемой на момент подачи заявления о назначении пенсии за выслугу лет (представляется заявителем по собственной инициативе), по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению;»;

1.2. пункт 7 части 3.2. изложить в следующей редакции:

« 7) заверенной копии распоряжения (приказа) об освобождении от замещаемой должности муниципальной службыи увольнении с муниципальной службы;»;

1.3. пункт 9 части 3.2. изложить в следующей редакции:

## «9) других документов, подтверждающих периоды, включаемые в стаж муниципальной службы, в том числе заверенной копии решения комиссии по рассмотрению вопросов о включении в стаж муниципальной службы муниципального служащего периодов работы на отдельных должностях руководителей и специалистов в организациях.»;

1.4. часть 3.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Если справка о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) не представлена заявителем по собственной инициативе, то администрация Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области получает информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=97EF033C3E6699DE7E06A060C7EE3C4BA447DD2EE2F8E976EF16F5A50CF6F7I) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".»

2. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании «Вестник Лянинского сельсовета ».

Глава Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области: Н.Г.Ралдугин

Председатель Совета депутатов Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области: Н.А. Мальцева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНО  решением Совета депутатов  Лянинского сельсовета Здвинского  Района Новосибирской области  от 22.08.2017 г. № 104 (актуальная, с изменениями, внесенными решением 42 сессии  от 26.07.2019 г № 187) |

Положение об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области

## 1. Общие положения

## 1.1. Положение об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Здвинского района (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 7 Федерального закона от 15.12.2001 N- 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», статьей 9.1 Закона Новосибирской области от 01.02.2005 № 265-03 «О государственной гражданской службе Новосибирской области».

## 1.2. Положение определяет условия предоставления права на пенсию, порядок назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - муниципальные служащие).

## 2. Условия назначения пенсии за выслугу лет

2.1. Пенсия за выслугу лет назначается лицам, имеющим стаж муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется в соответствии с приложением №8 к настоящему Положению, замещавшим должности муниципальной службы до увольнения не менее 12 полных месяцев (с учетом положений, предусмотренных [пунктом 2.2](#sub_13) Положения) и уволенным с муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органахЛянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - муниципальная служба) по следующим основаниям:

1) соглашению сторон трудового договора (контракта):

2) истечении срока трудового договора (контракта), за исключением истечения срока трудового договора лица, замещавшего должность муниципальной службы, учреждаемую для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещавшего муниципальную должность;

3) истечении срока трудового договора муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы, учреждаемую для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещавшего муниципальную должность;

4) по инициативе муниципального служащего;

5) в связи с отказом муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

6) в связи с отказом муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, либо отсутствием такой должности в том же органе местного самоуправления, муниципальном органе;

7) в связи с отказом муниципального служащего от перевода в другую местность вместе с органом местного самоуправления;

8) в связи с несоответствием муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

9) в связи с несоответствием муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

10) в связи с восстановлением на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;

11) в связи с избранием или назначением на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации или муниципальную должность либо избранием муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, муниципальном органе;

12) в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти Новосибирской области;

13) в связи с признанием муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

14) в связи с признанием муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

15) в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе, за исключением случаев, когда в соответствии с пунктом 2 статьей 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» срок муниципальной службы муниципальному служащему продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

16) в случае сокращения должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, муниципальном органе;

17) в случае упразднения органа местного самоуправления, муниципального органа.

2.1.1. За лицами, проходившими муниципальную службу, приобретшими право на пенсию за выслугу лет, назначаемую в соответствии с Законом Новосибирской области от 01.02.2005 № 265-ОЗ «О государственной гражданской службе Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области «О государственной гражданской службе Новосибирской области») в связи с прохождением указанной службы, и уволенными со службы до 1 января 2017 года, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) всоответствиис Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях»), сохраняется право на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом Новосибирской области «О государственной гражданской службе Новосибирской области» без учета изменений, внесенных Законом Новосибирской области от 05.12.2016 № 105-ОЗ «О внесении изменений в Закон Новосибирской области «О государственной гражданской службе Новосибирской области» в часть 2 статьи 9.1 Закона Новосибирской области «О государственной гражданской службе Новосибирской области.

2.2. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1,2,4,5,9 и 15 пункта 2.1 настоящего раздела, имеют право па пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9,30-33 Федерального закона «О страховых пенсиях» и

непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 6-8, 10—14, 16 и 17 пункта 2.1 настоящего раздела, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

Лица, уволенные с муниципальной службы по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 2.1. Положения, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности), при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

2.3. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости либо к страховой пенсии по инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо к страховой пенсии но старости, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет, предусмотренную настоящим Положением, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, на предусмотренную федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области ежемесячную доплату к пенсии, устанавливаемую лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Союза ССР и РСФСР, на ежемесячную доплату к пенсии (за исключением ежемесячной доплаты гражданам, награжденным знаком отличия «За заслуги перед Новосибирской областью»), пенсию за выслугу лет, назначаемые в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет, предусмотренная настоящим Положением, или одна из указанных выплат по их выбору.

2.4.Пенсия за выслугу лет назначается при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению № 8 к настоящему Положению в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего (далее - среднемесячное денежное содержание) за вычетом страховой пенсии но старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, определенного в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.5. Порядок исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности устанавливается в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и статьей 7 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 N 157-ОЗ "О муниципальной службе в Новосибирской области".

При определении размера пенсии за выслугу лет не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности 1 группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

2.6. Размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим исчисляется по их выбору исходя из среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальному служащему в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, с учетом районного коэффициента.

2.7. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже установленного Федеральным законом «О страховых пенсиях» размера фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (за исключением фиксированной выплаты к страховой пенсии по инвалидности инвалидам III группы), с учетом районного коэффициента.

**3. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет**

3.1. Пенсия за выслугу лет назначается по заявлению муниципального служащего пожизненно с первого числа месяца подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности по основаниям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения, и дня назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» или страховой пенсии по старости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3.2. Решение о назначении пенсии за выслугу лет принимается Главой Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - Глава) на основании следующих документов:

1) личного заявления о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

2) представления непосредственного руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

3) копии трудовой книжки (прошитой, пронумерованной и заверенной специалистом, ответственным за ведение кадровой работы);

4) справки о периодах службы (работы), включаемых в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

5) справки о размере среднемесячного денежного содержания по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению;

6) справки о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), получаемой на момент подачи заявления о назначении пенсии за выслугу лет (представляется заявителем по собственной инициативе), по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению;

7) заверенной копии распоряжения (приказа) об освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы;

8) заверенной копии военного билета;

9) других документов, подтверждающих периоды, включаемые в стаж муниципальной службы, в том числе заверенной копии решения комиссии по рассмотрению вопросов о включении в стаж муниципальной службы муниципального служащего периодов работы на отдельных должностях руководителей и специалистов в организациях.

Если справка о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) не представлена заявителем по собственной инициативе, то администрация Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области получает информацию по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=97EF033C3E6699DE7E06A060C7EE3C4BA447DD2EE2F8E976EF16F5A50CF6F7I) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, заявителем представляются их подлинники, которые после заверения соответствующих копий специалистом по кадровой работе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области возвращаются заявителю.

3.3. Перечисленные в пункте 3.2. настоящего Положения документы направляются специалисту по работе с кадрами администрацииЛянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области , который в 10-дневный срок осуществляет их проверку для определения размера ежемесячной доплаты или пенсии за выслугу лет, после чего готовит проект распоряжения администрации Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области и представляет его Главе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области .

После принятия ГлавойЛянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области решения о назначении ежемесячной доплаты или пенсии за выслугу лет специалист по работе с кадрами администрации Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению.

В случае отказа о назначении ежемесячной доплаты или пенсии за выслугу лет заявителю сообщается в письменной форме о его причине в 10-дневный срок со дня принятия решения.

3.4. Администрация Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области ежемесячно составляет список получателей пенсии за выслугу лет по форме приложения 7 для выплаты пенсии за выслугу лет. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется согласно списку получателей пенсии за выслугу лет ежемесячно администрацией Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в 3-дневный срок после поступления средств на лицевой счет на эти цели.

При выезде получателя пенсии за выслугу лет за пределы муниципального образования пенсия за выслугу лет перечисляется на счет в банке либо по месту его фактического проживания на основании личного заявления.

**4. Порядок приостановления, возобновления и прекращения выплаты**

**пенсии за выслугу лет**

4.1. При замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности государственной службы, должности муниципальной службы выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня замещения одной из указанных должностей.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из указанных должностей, обязано в течение 5 дней с даты назначения на должность представить письменное заявление на имя Главы Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области о приостановлении выплаты со дня назначения на должность.

4.2. При освобождении от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности, должности государственной службы, должности муниципальной службы

выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем освобождения от указанных должностей, в соответствии с порядком, которым она назначается.

4.3. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях назначения ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, ежемесячной доплаты к пенсии (за исключением ежемесячной доплаты гражданам, награжденным знаком отличия «За заслуги перед Новосибирской областью», и ежемесячной доплаты гражданам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Новосибирской области»), пенсии за выслугу лет в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей и должностей муниципальной службы.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается по распоряжению Главы Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на основании письменного заявления гражданина со дня назначения выплат, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

4.4. В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, ее выплата прекращается с 1 числа месяца, следующего за тем, в котором наступила смерть получателя.

4.5. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу вследствие его злоупотребления доверием, возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

**5. Порядок перерасчета размера пенсии за выслугу лет**

5.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

1) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности):

2) при повышении денежного содержания муниципальных служащих;

5.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в случае изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности) производится на основании информации, получаемой администрацией Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области по межведомственному запросу из органов Пенсионного фонда Российской Федерации в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5.3. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет при повышении денежного содержания муниципальных служащих производится на основании решения Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области о повышении должностных окладов муниципальных служащих со дня повышения.

5.4. Перерасчет размера пенсий за выслугу лет муниципальным служащим, замещавшим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъекта Российской Федерации, выборные муниципальные должности, должности государственной службы, должности муниципальной службы после назначения им пенсии за выслугу лет, в связи с чем ее выплата приостанавливалась, производится в соответствии с пунктами 2.4 и 2.6 настоящего Положения, с учетом увеличения продолжительности стажа муниципальной службы и (или) замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом.

5.5. В случае принятия комиссией по рассмотрению вопросов о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области периодов работы на отдельных должностях руководителей и специалистов в организациях решения о включении в стаж муниципальной службы периодов работы на отдельных должностях руководителей и специалистов в организациях, перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится с первого числа месяца подачи заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет, но не ранее дня принятия комиссией по вопросам муниципальной службы решения.

5.6. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в случаях, предусмотренных подпунктами 5.4 и 5.5 производится на основании личного заявления получателей пенсии за выслугу лет.

5.7. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет во всех, предусмотренных разделом 5 случаях, осуществляет администрация Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1 к Положению об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |

## Главе Лянинского сельсовета

## Здвинского района Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Проживающе/го/й по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», прошу назначить мне, замещавшему должность муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

на день прекращения муниципальной службы или на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное),

пенсию за выслугу лет к назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» или Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид страховой пенсии и дата ее назначения).

Прошу назначенную мне пенсию за выслугу лет перечислять на лицевой счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка).

При замещении должности государственной службы Российской Федерации, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также при изменении места проживания, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в администрацию Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области

Дата Подпись заявителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №2 к Положению об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование органа местного самоуправления, муниципального органа)

вносит представление о назначении с "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование должности)

в **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование органа местного самоуправления, муниципального органа)

исходя из стажа муниципальной службы \_\_\_\_\_\_ лет,

ежемесячной пенсии за выслугу лет, составляющей суммарно с учетом назначенной страховой пенсии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид пенсии: по старости/инвалидности, дата ее назначения)

\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов среднемесячного денежного содержания.

Среднемесячное денежное содержание, включая районный коэффициент по указанной должности составляет \_\_\_\_\_\_\_\_рублей, должностной оклад без учета районного коэффициента - \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №3 к Положению об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |

* 1. СПРАВКА
  2. о периодах службы (работы), включаемых в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | №  записи в трудовой книжке | Дата | | | Наименова-ние организации | Продолжительность  службы (работы) | | | | | | Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет | | |
| в календарном  исчислении | | | в льготном \*  исчислении | | |
| год | месяц | число | лет | месяцев | дней | лет | меся-  цев | дней | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* В льготном исчислении указываются периоды, учтенные при определении стажа муниципальной службы, в течение которых один календарный год засчитывается за несколько лет (например, военная служба по призыву).

**Руководитель**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись, инициалы, фамилия)

**М.П.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №4 к Положению об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |

1. СПРАВКА

о размере среднемесячного денежного содержания

Среднемесячное денежное содержание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, замещавшего

(фамилия, имя, отчество)

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | за \_\_\_\_  месяцев  (рублей) | в месяц | |
| процентов | рублей |
| I. Денежное содержание:  1) должностной оклад |  | - |  |
| 2) ежемесячные надбавки к должностному окладу за:  а) выслугу лет на муниципальной службе |  |  |  |
| б) особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| в) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 3) ежемесячное денежное поощрение |  |  |  |
| 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |  |
| 5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь |  |  |  |
| II. Районный коэффициент | - |  | - |
| ИТОГО: |  | - |  |
| III. Предельное среднемесячное денежное содержание (2.8 установленного должностного оклада с учетом районного коэффициента) | - | - |  |
| IV. Среднемесячное денежное содержание, учитываемое для назначения пенсии за выслугу лет | - | - |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №5 к Положению об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |

1. СПРАВКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение)

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

в том, что в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях» /Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»

назначена страховая пенсия по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид пенсии)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата назначения пенсии и срок)

* + 1. По состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ размер выплачиваемой страховой пенсии
    2. (дата)
    3. составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_копеек,
    4. в том числе

фиксированная выплата составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_копеек

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №6 к Положению об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |

## УВЕДОМЛЕНИЕ

* 1. Уважаемый (ая)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, сообщает, что в соответствии с Положением об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской областиВам назначена ежемесячная доплата к страховой пенсии/ пенсии за выслугу лет к страховой пенсии

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата назначения)

При изменении размера страховой пенсии или среднемесячного денежного содержания по соответствующей должности размер пенсии за выслугу лет будет изменяться.

В случае изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности Новосибирской области, должности государственной гражданской службы, выборной муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также при перемене места жительства, во избежание задержек с выплатой пенсии за выслугу лет, прошу Вас сообщать по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Специалист по работе с кадрами администрации

Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №7 к Положению об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |

**СПИСОК № 1**

**на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  П  /п | Фамилия,  имя, отчество | № лицевого счета,  место нахождения отделения Сбербанка, коммерческого банка | Сумма ежемесячной доплаты/пенсии за выслугу лет  (рублей) |
| 1 |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы администрации Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №8 к Положению об условиях и порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в органах местного самоуправления, муниципальном органе Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |

|  |  |
| --- | --- |
| Год назначения пенсии за выслугу лет | Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году |
| 2017 | 15 лет 6 месяцев |
| 2018 | 16 лет |
| 2019 | 16 лет 6 месяцев |
| 2020 | 17 лет |
| 2021 | 17 лет 6 месяцев |
| 2022 | 18 лет |
| 2023 | 18 лет 6 месяцев |
| 2024 | 19 лет |
| 2025 | 19 лет 6 месяцев |
| 2026 и последующие годы | 20 лет |  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

сорок второй сессии

от 26.07.2019 года № 188

О внесении изменений в решение 35 сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета № 02 от 31.07.2013 г «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на 2013-2023 годы»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 N 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, Генерального плана муниципального образования Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, утвержденного решением тридцать четвертой сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 16.07.2013г № 02, Совет депутатов Лянинского сельсовета

**РЕШИЛ:**

1. Приложение к решению 35 сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета № 02 от 31.07.2013 г «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на 2013-2023 годы» изложить в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Лянинского сельсовета».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по социальному развитию (председатель Щербак А.Ф.)

Председатель Совета депутатов

Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Н.А. Мальцева

Глава Лянинского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Н.Г. Ралдугин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение  Утверждено решением тридцать пятой сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области четвертого созыва от 31 июля 2013 года № 02  (с изменениями, внесенными  решением № 188 от 26.07.2019 г) |

**Программа**

**комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета**

**Здвинского района Новосибирской области**

**на 2013-2023 годы»**

с. Лянино

2013 год

**1. ПАСПОРТ**

**Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области**

**на 2013 - 2023 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на 2013 - 2023 годы |
| Основание для разработки Программы | Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 N 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», Устав Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, Генеральный план муниципального образования Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, утвержденный решением тридцать четвертой сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 16.07.2013г № 02 |
| Разработчик Программы | администрация Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |
| Ответственный исполнитель Программы | администрация Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |
| Соисполнители Программы | В сфере теплоснабжения  Водоснабжения  водоотведения  муниципальное унитарное предприятие жилищно - коммунальное хозяйство «Лянинское» (далее – МУП ЖКХ «Лянинское»);  В сфере утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов  администрация Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |
| Цель Программы | Развитие систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на 2013 - 2023 годы |
| Задачи Программы | 1. Сбалансированное, перспективное строительство, реконструкция и модернизация систем коммунальной инфраструктуры территории Лянинского сельсовета в соответствии с потребностями муниципального образования в строительстве объектов капитального строительства.  2. Обеспечение соответствия систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета установленным требованиям надежности, энергетической эффективности.  3. Снижение негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека.  4. Повышение качества поставляемых для потребителей товаров, оказываемых услуг в сферах тепло-, водоснабжения и водоотведения  5. увеличение объемов захоронения отходов на полигоне твердых бытовых |
| Целевые показатели Программы | 1. Перспективная обеспеченность застройки Лянинского сельсовета и потребности населения в системах коммунальной инфраструктуры - 100 %.  2. Надежность, энергоэффективность и развитие соответствующей системы коммунальной инфраструктуры:  2.1. В сфере теплоснабжения:  снижение уровня износа тепловых сетей далее МУП ЖКХ «Лянинское» на 85 %;  снижение уровня износа тепловых сетей МУП ЖКХ «Лянинское»на 67 %;  снижение уровня потерь тепловой энергии в тепловых сетях МУП ЖКХ «Лянинское» на 20 %;  увеличение протяженности тепловых сетей МУП ЖКХ «Лянинское» на 1,1 км;  экономия тепловой энергии –196,44 тыс. Гкал.  2.2. В сфере водоснабжения и водоотведения:  снижение уровня износа сетей водоснабжения МУП ЖКХ «Лянинское» на 35 %;  снижение уровня потерь воды при транспортировке МУП ЖКХ «Лянинское» на 4 %;  экономия холодной воды –13,57 тыс. куб. м.  2.3. В сфере утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов:  увеличение объемов захоронения отходов на полигоне твердых бытовых  увеличение обеспеченности полигона твердых бытовых отходов машинами и оборудованием  3. Качество коммунальных ресурсов и услуг по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов:  бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода и постоянное соответствие требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;  бесперебойное круглосуточное холодное водоснабжение в течение года и постоянное соответствие требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;  бесперебойное круглосуточное горячее водоснабжение в течение года и постоянное соответствие требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;  бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года и постоянное соответствие требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;  регулярная очистка территории от отходов в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями |
| Срок и этапы реализации Программы | 2013 - 2023 годы. |
| Этапы реализации Программы: | 2015- 2020 годы – мероприятия по развитию системы водоснабжения  2013- 2019 годы- мероприятия по развитию системы теплоснабжения  2013-2020 годы - благоустройство |
| Объем требуемых капитальных вложений | Общий объем финансирования Программы в течение 2013-2020гг. составляет 45049,3 тыс. руб.,  в т.ч. по видам коммунальных услуг:  Водоснабжение- 34540,0 тыс. руб  2015-2770,0  2017-15270,0  2018-5500,0  2019-5500,0  2020-5500,0  Теплоснабжение- 9702,0 тыс. руб  2013-1642,0  2014-360,0  2017-700,0  2018-3500,0  2019-3500,0  Благоустройство- 807,3 тыс. руб  2013-207,3  2014-140,0  2015-90,0  2016-80,0  2017-60,0  2018-90,0  2019-100,0  2020-40,0  Источники финансирования- всего – 45049,3 в том числе:  Средства местного бюджета – 39750,1  Средства ЖКХ – 5299,2 |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | 1. Социально-экономические результаты:  повышение качества коммунальных услуг для потребителей;  повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций коммунального комплекса.  2. Технологические результаты:  повышение надежности работы систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета;  снижение потерь коммунальных ресурсов в производственном процессе;  снижение аварийности на сетях и сооружениях;  улучшение экологической ситуации |

**Содержание и структура программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № раздела | Содержание программы | Страница |
| **1.** | Общие положения | 7 |
| **2** | **Характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета** | 7 |
| 2.1 | Теплоснабжение | 7 |
| 2.2 | Водоснабжение | 8 |
| 2.3 | Утилизация, обезвреживание и захоронение ТБО | 9 |
| **3** | **План развития Лянинского сельсовета, прогнозируемой застройки и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на 2013 - 2023 годы** | 10 |
| **4** | **Перечень мероприятий и целевые показатели Программы** | 10 |
| **5** | **Фактические и плановые расходы на финансирование инвестиционных проектов** | 21 |
| **6** | **Обосновывающие материалы** | 24 |
| 6.1 | Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы | 24 |
| 6.2 | Обоснование целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры, а также мероприятий, входящих в план застройки Лянинского сельсовета. | 24 |
| 6.2.1 | Показатели перспективной обеспеченности и потребности Лянинского сельсовета. | 24 |
| 6.2.2 | Показатели надежности, энергоэффективности и развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры | 24 |
| 6.2.3 | Показатели качества коммунальных ресурсов и услуг по утилизации, обезвреживанию и захоронению ТБО | 25 |
| **7** | **Контроль за реализацией Программы** | 25 |

1. **Общие положения**

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - Программа) разработана в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 N 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, Генерального плана муниципального образования Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, утвержденного решением тридцать четвертой сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 16.07.2013г № 02 схемой теплоснабжения, схемой водоснабжения и водоотведения, программами в области обращения с отходами.

Программа устанавливает перечни мероприятий по строительству, реконструкции систем тепло-, водоснабжения, объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов (далее - ТБО).

**2. Характеристика существующего состояния систем коммунальной**

**инфраструктуры Лянинского сельсовета**

**2.1.**  **Теплоснабжение**

Объекты теплоснабжения (1 котельная, оборудование котельной, тепловые сети) находятся в муниципальной собственности и переданы на праве хозяйственного ведения в МУП ЖКХ «Лянинское» для надежного теплоснабжения населения, объектов соцкультбыта и сельхозпроизводителя с. Лянино и поддержания имущества в работоспособном состоянии.

К системе отопления подключены объекты социальной сферы (школа, детский сад, Дом культуры, Лянинская участковая больница) почтовое отделение, узл связи, 4 магазина, 2 объектов ОАО «Лянинское» (контора, столовая) жилищный фонд, общей отапливаемой площадью 4353 м2.

В перспективе планируется подсоединить к центральному отоплению несколько жилых домов. Основные объекты теплоснабжения – центральная котельная в с.Лянино (введена в эксплуатацию в 1976 г.), теплотрасса 2,85 км введена в эксплуатацию в 1976, 2011г. году. Капитальный ремонт центральной котельной проводился силами МПМК при финансировании из местного бюджета в 2005г. (ремонт кровли котельной, установка нового расширителя, укрепление стен котельной). Котельная работает на твердом топливе (угле).

В качестве теплоносителя для системы отопления является подогретая вода.

Оборудование Центральной котельной : в котельной установлено три рабочих котла: КРВ-1,25 2010 года выпуска, 2 КРВ-0,8- 2005г выпуска, два дымососа, два сетевых насоса, два насоса подпитки, два поддува.

В 2008 и 2009 году проводили ремонт котельной по заключению экспертной комиссии.

Теплотрассу периодически заменяли участками по необходимости. Ремонтные работы теплотрассы проводились подручными средствами, без соблюдения стандартов и ГОСТов при подборе труб, с большим количеством сварочных швов. Под воздействием атмосферы и теплоизоляционных средств, трубы покрыты большим слоем коррозии. На протяжении эксплуатации теплотрассы проводилась замена некондиционных труб, непригодных для эксплуатации.

В перспективе на 2018 -2020 годы планируется модернизация существующих тепловых сетей, протяженностью 4,84 км. (приложение 2).

В перспективе требуется заменить изношенный участок сооружений (теплотрассу) 1100 м и оборудования (котлы), установить резервный источник энергоснабжения.

При планировании производственной программы расход тепловой энергии на собственные нужды котельных принят равным 3,5% от отпущенной тепловой энергии (среднегодовой процент от выработки за 2010 - 2012 г.г.). Снижение (повышение) данных по расчетной присоединенной нагрузке по сравнению с 2011г.г. обусловлено применением методики МДК 4-005-2004.

Расчет расхода тепловой энергии на собственные нужды произведен в соответствии с Методическими указаниями по определению расходов топлива, электроэнергии и воды на выработку теплоты отопительными котельными коммунальных теплоэнергетических предприятий.

Расчет тепловых потерь выполнен на основании положений Порядка расчета и обоснования в сетях теплоснабжения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, утвержденного [приказом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=74119;fld=134) Минпромэнерго России от 04.10.2005 № 265 и зарегистрированного Минюстом России 19.10.2005 № 7095. Снижение потерь в тепловых сетях будет достигаться за счет строительства теплотрассы из предизолированных труб, произведенных по новым технологиям (ППУ).

**2.2. Водоснабжение**

Водоснабжение села Лянино осуществляется за счет эксплуатации 2х скважин глубиной 309м и 830м, пробуренных в 1989 году и 2008 годах. Частотными преобразователями скважины не оборудованы, приборы учета воды не установлены. Качество воды по химическому составу соответствует требованиям СанПиН 2.1.41074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды» по цветности, мутности, сухому остатку и содержанию ионов железа. Существующая водопроводная сеть села состоит из 1 водопровода. Протяженность водопроводной сети составляет 7,3 км, с 33 водозаборными колонками, которые нуждаются в замене (в год происходит до 10 порывов на водопроводных сетях). Выполнение запланированных мероприятий, позволит подключить 85 домовладений, к центральному водоснабжению и практически полностью ликвидировать уличные водоразборные колонки.

Объекты водоснабжения (скважина, уличный водопровод) находятся в муниципальной собственности и переданы на праве хозяйственного ведения в МУП ЖКХ «Лянинское» для бесперебойного снабжения водой населения, объектов соцкультбыта и сельхозпроизводителя с. Лянино и д. Барлакуль и поддержания имущества в работоспособном состоянии.

Водоснабжение д. Барлакуль осуществляется за счет эксплуатации 1 скважины глубиной 320м, пробуренной в 2009 году. Скважина оборудована частотным преобразователем. Водопроводная сеть, протяженностью 3,6 км с 15 водоразборными колонками, построена в 1974 году из чугунных труб и пластиковых труб из которых 1 км требуют замены.

Комплексной программой Лянинского сельсовета мероприятия по оптимизации системы водоснабжения д. Барлакуль предусмотрены на период 2013-2020 годы.

Основные производственные показатели отрасли:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Ед. изм | значение | |
|  |  | с. Лянино | д. Барлакуль |
| Скважина | шт | 1 | 1 |
| Насосная станция 1 подъема | Шт. | 1 | 1 |
| Установленная производственная мощность насосных станций 1 подъема | Шт. |  |  |
| Число уличных водоразборных колонок | шт | 33 | 15 |
| Одиночное протяжение водопроводов | км. | 7,3 | 3,6 |
| В том числе нуждающихся в замене | км | 7,3 | 1,0 |
| Поднято воды насосными станциями | Тыс.М3 | 51,5 | 4,0 |
| Полезный отпуск воды | Тыс. м3 | 45,2 | 3,5 |
| В том числе: населению | Тыс. м3 | 20,0 | 3,2 |
| Бюджетные потребители | Тыс. м3 | 3,5 | 0,3 |
| Прочие потребители | Тыс. м3 | 21,7 | 0 |
| Потери и утечки | Тыс. м3 | 6,3 | 0,5 |

Основные финансовые показатели отрасли:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Ед. изм | значение | |
| Валовый доход | Тыс. руб | 444,0 | 35,7 |
| В том числе: от населения | Тыс. руб | 198,8 | 32,1 |
| бюджетофинансируемых  организаций | Тыс. руб | 33,7 | 3,6 |
| прочих потребителей | Тыс. руб | 211,5 | 0 |
| Затраты на производство и оказания услуги | Тыс. руб | 690,6 | 309,2 |
| В том числе: электроэнергия | Тыс. руб | 124,0 | 97,0 |
| Заработная плата с отчислениями | Тыс. руб | 171,9 | 87,2 |
| Амортизация и текущий ремонт | Тыс. руб | 174,7 | 125,0 |
| Себестоимость | Руб/м3 | 15,28 | 77,3 |
| Утвержденный тариф | Руб/м3 | 10,51 | 10,51 |
| Финансовый результат на 1 м3 | руб | -4,77 | -66,79 |

**2.3. Утилизация, обезвреживание и захоронение ТБО**

На территории муниципального образования Лянинского сельсовета силами МУП ЖКХ «Лянинское» организована 1 контейнерная площадка и контейнер для сбора и вывоза ТБО на площадку временного хранения. Данной услугой пользуется 81 жилец, что составляет 8% от общего числа жителей. Граждане, проживающие в частном секторе, и организации организуют сбор и вывоз ТБО собственными силами.

На территории Лянинского сельсовета в 500 м от с. Лянино.

Анализируя проблемы системы по сбору и вывозу ТБО, необходимо отметить следующее:

- рост потребительского спроса населения и рост объемов образования отходов;

-возникновение небольших несанкционированных свалок;

-отсутствие спец. машин для вывоза ТБО;

-низкая активность населения в решении проблемы по обращению с отходами;

- ограниченность средств местного бюджета.

В связи с вышеуказанным, необходимо рассмотреть и реализовать в ближайшее время следующие мероприятия:

- организовать и упорядочить работу по сбору и вывозу отходов от жителей частного сектора;

- разработать специальные мероприятия по содержанию мест размещения отходов на должном уровне до появления в районе полигона по переработке отходов

**3. План развития Лянинского сельсовета, прогнозируемой застройки и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на 2013 - 2023 годы**

Лянинского сельсовета и прогноз спроса на коммунальные ресурсы

В соответствии с Комплексной программой социально – экономического развития Лянинского сельсовета на 2011-2025 года социально-экономическое развитие муниципального образования характеризуется определенными, позитивными изменениями и, по ряду важнейших параметров, содержит положительную динамику роста.

Положительно характеризуется стабильный объем оказанных платных услуг населению, увеличение перевезенных грузов автомобильным транспортом. Объем производства продукции сельского хозяйства уменьшился на 2,8 млн. руб., в соответствии с реальными располагаемыми денежными доходами населения. Благоприятная динамика сохраняется по обороту розничной торговли. Однако наблюдаются негативные тенденции по ряду параметров, прежде всего, в реальной заработной плате населения, усиливается социальная и экономическая дифференциация населения. В последние годы увеличилось число родившихся детей, но численность населения постоянно снижается.

На территории поселения функционирует сельскохозяйственное предприятие ОАО «Лянинское» от результатов их работы в значительной степени зависит развитие поселения, социальное спокойствие, благосостояние каждой семьи.

Площадь посевных угодий остаётся на прежнем уровне и составляет 2011 га. В 2012 году снизилась урожайность зерновых составляет 39,6 % к 2011 г , и составила в бункерном весе 3,6 ц/га (из-за погодных условий). Всеми категориями хозяйств произведено молока 1526,0 тонн. Надой на фуражную корову в хозяйствах всех категорий составил 2458 кг. Поголовье коров составило 621 голов, в том числе в сельскохозяйственных предприятиях – 455 голов.

На 2014 год запланирован капитальный ремонт Дома культуры, что даст возможность молодежи и старшему поколению разнообразить свой досуг.

В связи с устойчивым спросом на коммунальные услуги мероприятия по строительству, реконструкции и модернизации способствуют увеличению объема потребления коммунальных услуг, в том числе по водоснабжению за счет подключения к централизованному водоснабжению всех потребителей воды, снижению потерь при транспортировке до 61%. Мероприятия в сфере теплоснабжения позволят увеличить объем оказанных услуг в результате присоединения к тепловым сетям новых потребителей, снижения тепловых потерь при транспортировке до 22% за счет использования энергоэффективных материалов и технологий.

**4. Перечень мероприятий и целевые показатели Программы**

Целью программы является

-реконструкция, строительство и модернизация систем коммунальной инфраструктуры и объектов водо-, теплоснабжения.

К основным задачам Программы относятся:

- повышение надежности и эффективности функционирования коммунальных систем;

- развитие системы коммунальной инфраструктуры Лянинского сельского поселения, отвечающей современным требованиям экономического развития и достижениям в науке, технике и технологии производства

- повышение качества коммунальных услуг, предоставляемых потребителям поселения;

-улучшение экологической ситуации путем сокращения негативных факторов в процессе эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры за счет ее совершенствования;

-обеспечение условий для формирования тарифной политики, обеспечивающей создание экономической основы для развития систем коммунальной инфраструктуры;

-определение источников привлечения средств, для развития систем коммунальной инфраструктуры города в интересах жилищного и промышленного строительства;

-привлечение инвестиций в жилищно-коммунальный комплекс.

- обеспечение бюджетной поддержки процесса модернизации жилищно-коммунального комплекса поселения.

- снижение себестоимости коммунальных услуг, устранение дисбаланса между ценой производства и ценой реализации.

**Цели и задачи программы, определяются индикаторами в сфере коммунального комплекса:**

*Водоснабжение:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индикатор | Расчет индикатора | Показатели всего/на модерн.участке | | Характеристика показателя |
| 2012 | 2015 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Аварийность систем коммунальной инфраструктуры, ед./км. | Отношение количества аварий на системах коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей. (4/10,9)  (0,4/10,9) | 0,367 | 0,037 | Аварией считается отказ элементом систем, сетей и источников, повлекший прекращение подачи воды потребителям и абонентам на период более 8 часов на протяженность сетей водоснабжение. Протяженность сетей определяется по длине ее трассы независимо от способа прокладки водяной сети. |
| Уровень потерь, %. | Отношение объема потерь к объему отпуска в сеть  (6,8/48,7)  (2,3/48,7) | 13 | 4,7 | Общее количество потерь определяется как разность между количеством воды, поданной в сеть (включая количество произведенного и полученного со стороны, за вычетом -воды, израсходованной на собственные производственные нужды), и количеством воды, потребленной всеми  потребителями (абонентами).  На количество воды, отпущенной в сеть. |
| Износ систем коммунальной инфраструктуры, %. | Отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока.  (Скважина 2008года  6/25)  (Скважина 2009 года4/25)  (Скважина 1989 года  24/25) Водопроводные сети с.Лянино 1973 года 40/25  Водопроводные сети д. Барлакуль  1974года 39/25 | 4,53  100 | 1,5 | Период времени, прошедший со дня ввода объекта в эксплуатацию до даты проведения мониторинга. Период времени со дня ввода объекта в эксплуатацию до окончания периода, в котором оборудование может эксплуатироваться, определенного в соответствии с паспортными характеристиками или нормами амортизационных отчислений.  Оценочный период времени от даты окончания нормативного срока службы до окончания периода, в котором оборудование может эксплуатироваться. Учитывается для оборудования и сооружений, для которых фактический срок службы превысил нормативный. |
| Доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре, % | Отношение численности населения, получающего коммунальные услуги, к численности населения муниципального образования.  (429/1000)  (856/1168) | 42,9 | 85,6 | Численность населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, подключенных к системам коммунальной инфраструктуры централизованного  водоснабжения. |
| Удельное водопотребление, м3/чел в год | Отношение объема реализации товаров и услуг к численности населения, получающего услуги организации.  (23206/1000)  (30399/1000) | 23,2 | 30,3 | Количество реализованной воды населению определяется по показаниям приборов учета, в случае их отсутствия - по нормативам потребления, установленным в соответствии с законодательством. Численность населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, подключенных к системам коммунальной инфраструктуры централизованного водоснабжения. |

*Теплоснабжение:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индикатор | Расчет индикатора | Показатели всего/на модерн.участке | | Характеристика показателя |
| 2012 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Аварийность систем коммунальной инфраструктуры, ед./км. | Отношение количества аварий на системах коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей. (1/2,85)  (0/2,85) | 0,350 | 0,0 | Аварией считается отказ элементом систем, сетей и источников, повлекший прекращение подачи воды потребителям и абонентам на период более 8 часов на протяженность сетей теплоснабжения. Протяженность сетей определяется по длине ее трассы независимо от способа прокладки тепловой сети. |
| Уровень потерь, %. | Отношение объема потерь к объему отпуска в сеть  (454/3010)  (290/3010) | 15,1 | 9,6 | Общее количество потерь определяется как разность между количеством тепловой энергии, поданной в сеть, за вычетом тепловой энергии, израсходованной на собственные производственные нужды), и количеством тепла , потребленного всеми  потребителями (абонентами)/  На количество тепловой энергии отпущенной в сеть. |
| Износ систем коммунальной инфраструктуры, %. | Отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока.  Котельная с оборудованием  (4318,1тыс. руб – балансовая стоимость;  947,3тыс. руб – остаточная)  После модернизации и реконструкции : 5978,1 тыс.руб.)  Тепловые сети-1976г. (1609,9 тыс. руб – балансовая стоимость;  остаточная-379,6)  После замены-9461,9 | 21,9  23,5 | 15,8  4,1 | Период времени, прошедший со дня ввода объекта в эксплуатацию до даты проведения мониторинга. Период времени со дня ввода объекта в эксплуатацию до окончания периода, в котором оборудование может эксплуатироваться, определенного в соответствии с паспортными характеристиками или нормами амортизационных отчислений.  Оценочный период времени от даты окончания нормативного срока службы до окончания периода, в котором оборудование может эксплуатироваться. Учитывается для оборудования и сооружений, для которых фактический срок службы превысил нормативный. |
| Доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре, % | Отношение численности населения, получающего коммунальные услуги, к численности населения муниципального образования.  (183/1000)  (198/1000) | 18,3 | 19,8 | Численность населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, подключенных к системам коммунальной инфраструктуры централизованного  отопления |

*Уличное освещение:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Доля энергосберегающих и энергетически эффективных светильников устанавливаемых при реализации программы | Отношение количества энергосберегающих ламп к общему количеству установленных лам уличного освещения, шт (75/75) | 100,0 |  | Количество энергосберегающих ламп уличного освещения установленных на территории населенных пунктов , на период реализации комплексной программы | |
| Среднее потребление электрической энергии на 1 светильник уличного обсвещения в год, тыс. КВТ\час | Отношение потребления электрической энергии на уличное освещение к общему количеству светильников, тыс. КВТ\час в год  (50,3/75) | 0,671 |  | | Общий расход электрической энергии на уличное освещение в течение 1 года в расчете на 1 светильник уличного освещения. |

Программа состоит из 3 направлений:

- 2015- 2020 годы – мероприятия по развитию системы водоснабжения

- 2013- 2019 годы- мероприятия по развитию системы теплоснабжения

2013-2020 годы - мероприятия по благоустройству территорий (ул. освещение и сбор и вывоз ТБО)

Достижение целевых показателей обеспечиваются программами инвестиционных проектов в сфере водоснабжения на период 2015-2020 годы и в области теплоснабжения на период 2013-2019 годы, а так же программным проектом в области энергосбережения и энергоэффективности.

Критерии доступности коммунальных услуг для населения:

Постановлением Правительства Новосибирской области от 22.09.2011 №407-П «О системе критериев доступности для населения платы за коммунальные услуги» установлена система критериев доступности для населения платы за коммунальные услуги, в которую включены следующие критерии доступности:

а) доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи-не более 22%;

б) уровень собираемости платежей за коммунальные услуги- не ниже 95%;

в) доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения- не более 25% .

Показатели качества коммунальных ресурсов

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ресурса | Показатели качества |
| Электрическая энергия | Напряжение -220 (или 380) вольт, частота 50Гц. Отсутствие отклонений напряжения и частоты тока выше допустимых значений |
| Тепловая энергия ( отопление) | Температура и количество теплоносителя должны обеспечивать температуру воздуха внутри помещения в соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, В помещениях социально-культурного назначения и административных зданий – в соответствии с отраслевыми стандартами, в других помещениях- по договорам с потребителями. |
| Водоснабжение | Соответствие качества воды требованиям санитарных норм и правил |
| Вывоз твердых и жидких отходов | Вывоз в соответствии с графиком, согласованным с потребителем |

Показатели степени охвата потребителей приборами учета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Наименование группы потребителей | Наименование ресурса | | |
| Тепловая энергия | электроэнергия | водоснабжение |
| 2013 | Бюджетные учреждения | 1 | 4 | 1 |
| Многоквартирные дома | 0 | 3 | 2 |
| 2014 | Бюджетные учреждения | 2 | 4 | 2 |
| Многоквартирные дома | 1 | 3 | 4 |
| 2015 | Бюджетные учреждения | 2 | 4 | 4 |
| Многоквартирные дома | 3 | 3 | 4 |
| 2016-2020 | Бюджетные учреждения | 1 | 4 | 4 |
| Многоквартирные дома | 4 | 3 | 4 |

Объекты по с.Лянино и д.Барлакуль Здвинского района, в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ п.1 ст. 13«Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» не подлежат обязательной установке теплосчетчиков. Установка приборов учета будет производится по инициативе собственников.

В показателях учитываются здания, которые необходимо оснастить приборами учета в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и с учетом приказа министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 года № 627 «Об утверждении критериев наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуального , общего (квартирного), коллективного (общедомового) приборов учета, а также формы акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки таких приборов учета и порядка ее заполнения».

Показатели надежности систем ресурсоснабжения

Показатели надёжности работы систем ресурсоснабжения представлены в таблице

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида  ресурсоснабжения | Показатели надежности |
| Электрическая энергия | Отсутствие перерывов в электроснабжении потребителей, вследствие аварий и инцидентов в системе электроснабжения |
| Тепловая энергия (отопление) | Отсутствие перерывов в теплоснабжении потребителей, вследствие аварий и инцидентов в системе теплоснабжения |
| Водоснабжение | Отсутствие перерывов в водоснабжении потребителей, вследствие аварий и инцидентов в системе водоснабжения |

Показатели величины новых нагрузок, присоединяемых в перспективе

Для обеспечения полного удовлетворения перспективного спроса на коммунальные ресурсы необходимо обеспечить дополнительное увеличение мощностей по выработке энергоресурсов и отпуска коммунальных ресурсов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дополнительное увеличение мощностей по выработке и транспортировке энергоресурсов | 2013 | 2014 | 2015 | 2016-2020 |
| Тепловая энергия , Гкал/ч | 5,856 | 6,324 | 6,829 | 7,375 |
| Холодная вода, тыс.куб.м/сут | 0,133 | 0,145 | 0,158 | 0,175 |
|  |  |  |  |  |

Программные мероприятия направлены на реализацию поставленных задач и подразделяются на мероприятия по совершенствованию законодательной и нормативной правовой базы, организационные мероприятия, а также мероприятия по финансированию капитальных и прочих расходов за счет средств бюджетов и внебюджетных источников.

Успешное выполнение мероприятий программы позволит обеспечить:

- снижение уровня износа объектов водоснабжения;

- повышение качества и надежности коммунальных услуг;

Система программных мероприятий объединяет следующие группы мероприятий:

- мероприятия по развитию системы коммунального водоснабжения;

-мероприятия по развитию системы коммунального теплоснабжения

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки реализации мероприятия | Объемные показатели | Потребность в финансовых ресурсах тыс. руб. |
| 1.0 | Мероприятия по развитию систем водоснабжения | 2015-2020 |  | 34540,0 |
| 1.1 | Изготовление ПСД на модернизацию водопровода в д.Барлакуль | 2015 | 1 | 150,0 |
| 1.2 | Строительство водозаборной скважины в д.Барлакуль | 2013 | 1 | 2500,0 |
| 1.3 | Установка частотного преобразователя на водонапорной башне в д.Барлакуль | 2015 | 1 | 120,0 |
| 1.4 | Изготовление ПСД на модернизацию водопровода в с.Лянино | 2017 | 1 | 150,0 |
| 1.5 | Строительство глубоководной водозаборной скважины в с. Лянино | 2017 | 1 | 15000,0 |
| 1.6 | Установка частотного преобразователя на водонапорной башне в с.Лянино | 2017 | 1 | 120,0 |
| 1.7 | Модернизация и реконструкция водопроводных сетей в с.Лянино | 2018 | 1,61 | 5500,0 |
| 1.8 | Модернизация и реконструкция водопроводных сетей в с.Лянино | 2019 | 1,61 | 5500,0 |
| 1.9 | Модернизация и реконструкция водопроводных сетей в с.Лянино | 2020 | 1,62 | 5500,0 |
| 2.0 | Мероприятия по развитию системы теплоснабжения | 2013-2019 |  | 9702,0 |
| 2.1 | Замена котла в центральной котельной. | 2013 | 1 | 600,0 |
| 2.2 | Разработка ПСД. Проектирование | 2013 | 1 | 120,0 |
| 2.3 | Разработка документации. Изготовление схемы теплотрассы. | 2013 | 1 | 70,0 |
| 2.4 | Замена теплотрассы | 2013 | 0,13км | 852,0 |
| 2.5 | Проектирование. Разработка ПСД. | 2014 | 1 | 50,0 |
| 2.6 | Установка преобразователя частоты. | 2014 | 4 | 160,0 |
| 2.7 | Замена дымососов | 2014 | 2 | 150,0 |
| 2.8 | Замена котла в центральной котельной. | 2017 | 1 | 700,0 |
| 2.9 | Замена теплотрассы | 2018 | 0,5 | 3500,0 |
| 3.0 | Замена теплотрассы | 2019 | 0,5 | 3500,0 |
| 3,0 | Благоустройство | 2013-2019 |  | 807,3 |
| 3.1 | Организация сбора и вывоза отходов от частного сектора | 2013 |  | 30,0 |
|  |  | 2014 |  | 60,0 |
|  |  | 2015 |  | 60,0 |
|  |  | 2016 |  | 40,0 |
|  |  | 2017 |  | 40,0 |
|  |  | 2018 |  | 40,0 |
|  |  | 2019 |  | 40,0 |
|  |  | 2020 |  | 40,0 |
| 3.2 | Содержание мест захоронений | 2014 |  | 50,0 |
|  |  | 2017 |  | 20,0 |
| 3.3 | Замена ламп на энергосберегающие | 2013 |  | 114,4 |
|  |  | 2014 |  | 30,0 |
|  |  | 2015 |  | 30,0 |
|  |  | 2016 |  | 40,0 |
| 3.4 | Содержание внутрипоселковых дорог, тротуаров и подъездов | 2013 |  | 62,9 |
|  |  | 2018 |  | 50,0 |
| 3.5 | Озеленение территорий населенных пунктов | 2019 |  | 60,0 |

Перечень мероприятий и целевые показатели программы

I. Водоснабжение

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  объекта | Обоснование необходимости строительства или реконструкции | Целевые показатели | Объемы финансирования тыс. Руб | Срок  реализации |
| 1 | Изготовление ПСД на модернизацию водопровода в с.Лянино |  |  | 150,0 | 2017г. |
| 2 | Строительство глубоководной водозаборной скважины  в с. Лянино | Дефецит воды.  Качество воды по химическому составу не соответствует требованиям СанПиН 2.1.41074-01, по цветности, мутности, содержания ионов железа и др. | Повышение качества и надежности обеспечения питьевой водой потребителей,  повышение комфортности проживания граждан.  Экономия на ремонтных работах по ежегодной замене глубинных насосов 2шт. в год. | 15000,00 | 2017г. |
| 3 | Установка частотного преобразователя на водонапорной башне в с.Лянино | Для более эффективного использования оборудования | Оптимальная работа оборудования. Экономия электроэнергии. | 120,0 | 2017 г. |
| 4 | Модернизация и реконструкция водопроводных сетей села Лянино 4,84 км | Износ сетей, возникновение аварий, перерывы в водоснабжении абонентов, потери питьевой воды | Снижение затрат на аварийно-восстановительные работы.  Сокращение затрат на потерях воды в сетях.  Гарантированная подача воды абонентам | 16500,0 | 2018-2020г. |
| 5 | Изготовление ПСД на модернизацию водопровода в д.Барлакуль |  |  | 150,0 | 2015г. |
| 6 | Строительство водозаборной скважины  в д.Барлакуль | Дефецит воды.  Качество воды по химическому составу не соответствует требованиям СанПиН 2.1.41074-01, по цветности, мутности, содержания ионов железа и др. | Повышение качества и надежности обеспечения питьевой водой потребителей,  повышение комфортности проживания граждан.  Экономия на ремонтных работах по ежегодной замене глубинных насосов. | 2500,0 | 2015г. |
| 7 | Установка частотного преобразователя на водонапорной башне в д.Барлакуль | Для более эффективного использования оборудования | Оптимальная работа оборудования. Экономия электроэнергии. | 120,0 | 2015г. |
|  | итого |  |  | 34540,0 |  |

II. Теплоснабжение.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  объекта | Обоснование необходимости строительства или реконструкции | Целевые показатели | Объемы финансирования тыс. руб. | Сроки  реализации |
| 1 | Замена котла в центральной котельной. | Износ оборудования. | Экономия энергоресурсов, надежность теплоснабжения и повышение производительности | 600,0 | 2013г. |
| 2. | Разработка ПСД. Проектирование |  |  | 120,0 | 2013г. |
| 3. | Разработка документации. Изготовление схемы теплотрассы. |  |  | 70,0 | 2013г. |
| 4. | Замена теплотрассы (130м) | Износ существующей теплотрассы | Экономия энергоресурсов, надежность теплоснабжения и повышение производительности | 852,0 | 2013г. |
| 5. | Проектирование. Разработка ПСД. |  |  | 50,0 | 2014г. |
| 6. | Установка преобразователя частоты. | Энергосбережение | Экономия энергоресурсов | 160,0 | 2014 г. |
| 7. | Замена дымососов (2шт) | Износ оборудования. | Экономия энергоресурсов, надежность теплоснабжения и повышение производительности | 150,0 | 2014г. |
| 8. | Замена котла в центральной котельной. | Износ оборудования. | Экономия энергоресурсов, надежность теплоснабжения и повышение производительности | 700,0 | 2017г. |
| 9. | Замена теплотрассы (500м) | Износ существующей теплотрассы | Экономия энергоресурсов, надежность теплоснабжения | 3500,0 | 2018 г. |
| 10 | Замена теплотрассы (500м) | Износ существующей теплотрассы | Экономия энергоресурсов, надежность теплоснабжения | 3500,0 | 2019г. |
|  | итого |  |  | 9702,0 |  |

III.Благоустройство

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  объекта | Обоснование необходимости строительства или реконструкции | Целевые показатели | Объемы финансирования тыс. руб. | Сроки  реализации |
| 1 | Организация сбора и вывоза отходов от частного сектора | Содержание свалок. Ликвидация несанкционированных свалок | Экологическая безопасность населенного пункта | 350,0 | 2013-2020г. |
| 2 | Содержание мест захоронения |  |  | 70,0 | 2014, 2017г. |
| 3 | Замена ламп уличного освещения на энергосберегающие | Экономия электроэнергии | Экономия электроэнергии | 214,4 | 2013-2016 г. |
| 4 | Содержание внутрипоселковых дорог, тротуаров и подъездов |  |  | 112,9 | 2013,2018г. |
| 5 | Озеленение территорий населенных пунктов |  |  | 60,0 | 2019г. |
|  | итого |  |  | 807,3 |  |

**5. Фактические и плановые расходы на финансирование инвестиционных проектов**

Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию программы мероприятий по комплексному развитию систем коммунальной инфраструктуры на 2013-2020 год составляет 45049,3 руб. Она определена на основе технико-экономических обоснований, расчета затрат на проведение мероприятий и приведена в ценах, действующих в 2013 году.

В рамках программы предусматривается финансирование мер по комплексному развитию объектов коммунальной инфраструктуры за счет следующих источников:

- собственные средства МУП ЖКХ «Лянинское»

- средства бюджета Лянинского сельсовета.

-средства внебюджетной сферы.

Объемы финансирования программы и перечень объектов будут уточняться ежегодно, в пределах финансовых возможностей на реализацию программы.

Объемы финансирования программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры»

Системы водоснабжения:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Инвестиции  тыс. руб | В том числе | | | | | | |
| Подлежит возврату за счет: | | | За счет местного бюджета (невозвратная часть) тыс.руб. | За счет федерального бюджета (ФЦП соц.развитие села), невозвратная часть | За счет средств областного бюджета (невозвратная часть) | За счет средств внебюджетных фондов |
| Тариф на подключение | Инвестицион-ной надбавки тыс. руб | средства предприятия тыс.руб. |
| 2013г. | 0 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2014г. | 0 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2015г. | 2770,0 |  |  | 402,0 | 2368,0 |  |  |  |
| 2016г. | 0 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2017г. | 15270,0 |  |  | 2277,0 | 12993,0 |  |  |  |
| 2018г. | 5500,0 |  |  | 550,0 | 4950,0 |  |  |  |
| 2019г. | 5500,0 |  |  | 550,0 | 4950,0 |  |  |  |
| 2020г. | 5500,0 |  |  | 550,0 | 4950,0 |  |  |  |
| Итого | 34540,0 |  |  | 4329,0 | 30211,0 |  |  |  |
| Системы теплоснабжения: | | | | | | | | |
| 2013г. | 1642,0 |  |  | 164,2 | 1477,8 |  |  |  |
| 2014г. | 360,0 |  |  | 36,0 | 324,0 |  |  |  |
| 2015г. | 0 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2016г. | 0 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2017г. | 700,0 |  |  | 70,0 | 630,0 |  |  |  |
| 2018г. | 3500,0 |  |  | 350,0 | 3150,0 |  |  |  |
| 2019г. | 3500,0 |  |  | 350,0 | 3150,0 |  |  |  |
| 2020г. | 0 |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9702,0 |  |  | 970,2 | 8731,8 |  |  |  |
| Благоустройство: | | | | | | | | |
| 2013г. | 207,3 |  |  |  | 207,3 |  |  |  |
| 2014г. | 140,0 |  |  |  | 140,0 |  |  |  |
| 2015г. | 90,0 |  |  |  | 90,0 |  |  |  |
| 2016г. | 80,0 |  |  |  | 80,0 |  |  |  |
| 2017г. | 60,0 |  |  |  | 60,0 |  |  |  |
| 2018г. | 90,0 |  |  |  | 90,0 |  |  |  |
| 2019г. | 100,0 |  |  |  | 100,0 |  |  |  |
| 2020г. | 40,0 |  |  |  | 40,0 |  |  |  |
| итого | 807,3 |  |  |  | 807,3 |  |  |  |
| Всего | 45049,3 |  |  | 5299,2 | 39750,1 |  |  |  |

**6. Обосновывающие материалы**

6.1. Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы

Прогноз спроса на коммунальные ресурсы сформирован на основе данных о существующем и прогнозируемом ресурсопотреблении, рассчитанном с учетом планируемого до 2023 года увеличения емкости жилищного фонда Лянинского сельсовета и уровня жилищной обеспеченности на человека.

Сведения о существующем ресурсопотреблении представлены соответствующими организациями - соисполнителями Программы.

Прогноз ввода жилищного фонда по площадкам комплексного освоения в целях многоэтажного строительства до 2023 года принят на основании Генерального плана муниципального образования Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, утвержденного решением тридцать четвертой сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 16.07.2013г № 02.

Объемы ТБО, которые предположительно должны поступить на полигоны ТБО, рассчитаны на основании Генерального плана муниципального образования Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, утвержденного решением тридцать четвертой сессии Совета депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 16.07.2013г № 02

6.2. Обоснование целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры, а также мероприятий, входящих в план застройки Лянинского сельсовета.

Целевые показатели комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры и мероприятия установлены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 N 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» и разделены на три группы:

перспективной обеспеченности и потребности застройки Лянинского сельсовета;

надежности, энергоэффективности и развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры;

качества коммунальных ресурсов и услуг по утилизации, обезвреживанию и захоронению ТБО.

6.2.1. Показатели перспективной обеспеченности и потребности Лянинского сельсовета.

Перспективная обеспеченность застройки Лянинского сельсовета и потребности населения в системах коммунальной инфраструктуры, объектах, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения ТБО, установлена в объеме 100 % на основе двух индикаторов:

текущей потребности населения Лянинского сельсовета в коммунальных ресурсах и услугах;

покрытия населения коммунальными ресурсами и услугами.

Программа направлена на обеспечение полного удовлетворения перспективного спроса на коммунальные ресурсы и услуги для новых объектов капитального строительства (увеличение емкости жилищного фонда до 20,9 тыс. кв. м общей площади до 2023 года с учетом планов сноса) при соблюдении на всем периоде планирования и прогнозирования нормативных требований по наличию резервов мощности головных (источников) и линейных (сетевых) объектов систем коммунальной инфраструктуры.

6.2.2. Показатели надежности, энергоэффективности и развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры.

Целевые показатели надежности, энергоэффективности и развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры, объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения ТБО, установлены по итогам анализа и оценки каждой из существующих систем (объектов), с учетом предъявляемых к ним нормативных требований, установленных законодательством и подзаконными нормативными правовыми актами.

6.2.3. Показатели качества коммунальных ресурсов и услуг по утилизации, обезвреживанию и захоронению ТБО

Целевые показатели качества коммунальных ресурсов и услуг по утилизации, обезвреживанию и захоронению ТБО определены на основании приложения 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Федерального закона от 24.06.98 N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

**7. Контроль реализации Программы**

Контроль за реализацией Программы осуществляет администрация Лянинского сельсовета на основе материалов и отчетов, предоставляемых организацией коммунального комплекса о ходе выполнения ими инвестиционной программы.

администрация Лянинского сельсовета на основе отчетов готовит ежегодный отчет о ходе реализации Программы и предоставляет его на рассмотрение Советом депутатов Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

администрация Лянинского сельсовета вправе использовать иные формы и методы контроля за реализацией Программы.

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РАЗДЕЛ II ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГЛАВЫ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА,**

**ИНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РАЗДЕЛ**  **3. ИНЫЕ ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕДАКТОР  О.А. Зайцева | Адрес: 632962 Новосибирская область Здвинский район с.Лянино ул.Южная 33  Телефон: 34-321 | Вестник Лянинского сельсовета № 30 от 29.07.2019 г. |

1. При принятии решения о проведении конкурса и планировании заседания Совета депутатов, на котором будет рассмотрен вопрос об избрании Главы муниципального образования, следует учитывать норму части 8.2 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ (в редакции Федерального закона от 05.12.2017 № 380-ФЗ): В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу. [↑](#footnote-ref-2)