**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.**

**ПРОТОКОЛ № 01**

**СОБРАНИЯ ГРАЖДАН**

**ЛЯНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЗДВИНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**с. Лянино**

17.02.2022 года

Место проведения: Лянинский Дом Культуры.

Общее число граждан: 500

Присутствовало на собрании: 80

Председатель президиума собрания: Мальцев Б.С.

Секретарь собрания: Попова Г.А.

Приглашенные Шевченко Светлана Владимировна- директор МКУ "КЦСОН ЗДВИНСКОГО РАЙОНА"

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Выборы президиума собрания граждан.

2. Отчет Главы Лянинского сельсовета о работе администрации за 2021 год *(Ралдугин Н.Г.)*;

3. Отчет о работе за 2021 год депутата Совета депутатов Здвинского района *(Семеренко С.В.)*

1.По первому вопросу СЛУШАЛИ: Н.Г. Ралдугина – Главу Лянинского сельсовета. Предложил избрать президиум для ведения собрания граждан.

ВЫСТУПИЛИ: Зайцева О.А. предложила председателем собрания избрать Мальцева Б.С. ., секретарем собрания Попову Г.А., членами президиума Довгаль Н.А. и Анохину Н.В.

**За данное предложение проголосовали единогласно.**

2. По второму вопросу СЛУШАЛИ Главу Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области Н.Г. Ралдугина.

Отчитываясь о работе администрации за 2021 год, хочу отметить, что

такие отчеты - это не просто традиция, а жизненная необходимость,

поскольку в них наглядно видно не только то, что уже сделано, но главное,

что еще нужно сделать для наших жителей.

Первоочередная задача, которая стоит перед администрацией поселения – это решение вопросов местного значения и исполнение полномочий, предусмотренных 131-ФЗ «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ в Российской Федерации», законами субъекта федерации и Уставом поселения.

Эти полномочия осуществляются путем организации повседневной работы администрации поселения, подготовке нормативно-правовых документов, в том числе и проектов решений сессий Совета Депутатов поселения, проведения встреч с жителями и активом поселения, осуществления личного приема граждан Главой поселения и специалистами администрации, рассмотрения письменных и устных обращений.

Основное направление работы администрации в рамках осуществляемой социальной политики, прежде всего, это организация качественной работы с населением. Через обращения граждан как письменные, так и устные формируется и корректируется план осуществляемой как повседневной, так и долгосрочной работы администрации.

За 2021 год гражданам выдано 180 справок. Наибольший удельный вес занимают справки о составе семьи и лицах, зарегистрированных по месту жительства заявителя, которые используются для получения жилищно-коммунальных услуг, льгот, детских пособий.

В администрацию Лянинского сельсовета поступали обращения граждан :устных – 40 и 3 письменных.

В рамках нормотворческой деятельности за отчетный период

принято 46 постановлений и 48 распоряжения. Представительным органом, рассматривались вопросы по благоустройству сельского поселения; изменение в бюджет, работа МУП ЖКХ «Лянинское» и др.

Совершено 13 нотариальных действия.

Администрацией ведется исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учета в соответствии с требованиями закона РФ «О воинской обязанности и военной службе».

В настоящее время на воинском учете при администрации сельсовета состоит всего 166 человек, из них:

офицеров — 2,

призывников - 23;

солдат-сержантов — 141.

В рамках мероприятий по призыву с территории поселения за 2021 год в ряды Российской армии было призвано 2 гражданина.

***«Демография»***

Лянинский сельсовет включает в себя два населенных пункта: с. Лянино и д. Барлакуль, в которых на 01.12.2021 г. зарегистрированы 795 человека. За 2021 год родилось 1 человек, умерло 4 человека, из других мест прибыло 4 человека.

Из общей численности трудоспособное население по предварительным данным составляет 425 человек, в том числе занято в экономике муниципального образования – 187 человек.

Общая численность безработных составила в 2021 году 12 человек.

На территории Лянинского сельсовета проживает - 11 многодетных семей, неполных семей 29, семей с детьми инвалидами – 1.

Численность ветеранов труда НСО – 60 чел., ветеранов труда РФ - 23, тружеников тыла - 7, дети войны - 15, вдовы участников ВОВ – 1, реабилитированных- 1, участников боевых действий - 8 чел.

***«Бюджет»***

Главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития поселения и показателей эффективности, безусловно, служит бюджет.

Доходная часть бюджета за 2021 год – **9865830,00** рублей

Налог на доходы физических лиц – **596400,00** рублей

Налог на имущество физических лиц – **24288,37** рублей

Земельный налог – **154186,27** рублей

Дотации **– 2278300,00** рублей,

субвенции– **620000,00**  рублей,

межбюджетные трансферты – **5745960,00** рублей.

В 2021 году проводились мероприятия по благоустройству поселений. В течение года велись благоустроительные работы по очистке дорог от снега, грейдирование дорог, противопаводковые мероприятия. Общая сумма затрат составила – **396541,37** руб. Приобретена роторная косилка на сумму **125000,00** рублей.

В настоящее время заключен договор на обслуживание дороги в д. Барлакуль с ДорАвтоТранс и МУП ЖКХ «Лянинское» с. Лянино.

Для обеспечения населения чистой водой планируется установка станций водоочистки в с. Лянино и д.Барлакуль. Для этих целей была сделана проектная документация на сумму **100000,00 руб.** и проведена экспертиза этой документации на сумму **40117.07 руб.**

В администрации Лянинского сельсовета произведена замена электропроводки на сумму **21000,00** рублей.

***«Предприятия и организации сельсовета. Торговля»***

На территории Лянинского сельсовета находятся Лянинская средняя общеобразовательная школа, детский сад, участковая больница, ФАП, два сельских дома культуры, 2 филиала Центральной библиотечной системы, филиал почтового отделения, отделение сбербанка, 7 коммерческих магазинов, МУП ЖКХ «Лянинское», сельхозпредприятие ООО «Приозёрное».

По итогам 2021 года оборот розничной торговли остается на уровне аналогичного периода 2020 года и составляет 61,81 млн. рублей.

Основная доля 98 % от общего объема оказанных услуг приходится на долю предоставляемых коммунальных услуг. Так же повышается процент оказываемых платных услуг населению индивидуальными предпринимателями.

***«Сельское хозяйство»***

Основу экономического потенциала поселения составляет сельскохозяйственное производство. Общая земельная площадь, используемая предприятиями, организациями и гражданами, занимающимися производством сельскохозяйственной продукции, на начало 2021 года составила 20,9 тыс. га. Большая часть земель сельскохозяйственного назначения находится в собственности граждан и переданы ими в аренду ООО «Приозёрное».

Особенностью с. Лянино является наличие производственных помещений предприятия ООО «Приозерное», зарегистрированного на территории Нижнечулымского сельсовета. Развитие данного предприятия может стать одним из направлений развития экономики.

В животноводстве развивается два направления: основное – молочное животноводство и сопутствующее – выращивание молодняка крупного рогатого скота на мясо.

По предварительным данным за 2021 года произошло уменьшение поголовья крупнорогатого скота. На животноводческих фермах, расположенных на территории Лянинского сельсовета оно составило 888 голов, из них коров – 400 голов.

В 2021 году во всех категориях хозяйств произведено мяса в живом весе 54,3 тонн (102,6%), молока 1254,8 – тонн (90,5 % к уровню прошлого года). Надой на 1 фуражную корову сократился на 169 кг, продуктивность молочного стада составила 2785 кг на 1 фуражную корову (ниже уровня аналогичного периода прошлого года на 5,7 %).

Участниками долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенного на территории Лянинского сельсовета переданы в аренду ООО «Приозёрное» земельные участки, которые используются сельскохозяйственным предприятием ООО «Приозёрное».

В структуре использования пашни основное место занимают посевы зерновых и зернобобовых культур, по предварительным данным:

- посев пшеницы – 2162 га (86 % к уровню прошлого года)

- посев однолетних культур – 1337 га (уровень роста 10,7%)

- горох – 702 га

- рапс – 626 га

- зябь – 1400 га (66 % к уровню прошлого года)

Территория Лянинского сельсовета расположена в зоне рискованного земледелия, поэтому производство продуктов растениеводства находится в сильной зависимости от погодных условий. Это отражается на урожайности сельскохозяйственных культур.

В этом году ООО «Приозерное» подходили к уборочной кампании с высокими ожиданиями по валовому сбору зерна. Очень многое было сделано для повышения уровня интенсификации земледелия. Вносились минеральные удобрения в почву, 11 процентов высеянных в этом году семян — это семена высоких репродукций.

Благодаря, в том числе, всем этим факторам урожай в этом году созревал очень хороший. Все технические возможности собрать его в оптимальные сроки тоже были. Достигнута довольно высокая техническая обеспеченность, были приобретены 2 зерноуборочных комбайна и силосный. Была реальная возможность завершить уборочную кампанию до конца сентября, если бы в ход уборочной свои коррективы не вносила погода. По данным синоптиков, на всей территории области в августе было всего пять дней без осадков, в сентябре — тоже пять, а в октябре первые погожие дни установились только с 15 числа. Низкие температуры в сентябре в период дождей спасли урожай от более серьёзных потерь и особенно от снижения его качества. В результате не произошло гидролиза белков и не пострадало качество зерна.

Уборочная компания 2021 года завершена на всей посевной площади. Несмотря на непогоду, несмотря на потери из-за снега и дождя, урожайность зерновых составила по предварительным данным 20,7 ц/га. Намолот составил 56580 ц:

Заготовлено кормов: сена 11262 ц., соломы – 10803 ц., сенажа – 80258 ц.

Сельхозпредприятие продолжает обновлять свой технический парк и реконструкцию животноводческих помещений.

По предварительным итогам работы за 2021 год прослеживаются следующие экономические показатели:

Поголовье домашних животных в частном секторе за года имеет тенденцию к сокращению (население переходит к сезонному выращиванию свиней и птицы).

***МУП ЖКХ «Лянинское»***

Предприятие оказывает услуги: **теплоснабжение, обслуживание жилищного фонда, вывоз жидких бытовых отходов, водоснабжение.**

На отчетную дату работающих – 9 человек (9,1 ставок.).

Финансовое состояние: за 12 месяцев 2021г: Убыток по основному производству составил 2454,9 тыс.руб: в том числе в разрезе отраслей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Отрасль | Доходы тыс. руб. | Расходы тыс.руб. | Разница  (+/-) |
| Теплоснабжение | 3742,3 | 5640,3 | -1898,0 |
| Жилье | 222,2 | 206,6 | 15,6 |
| Вывоз ЖБО | 327,9 | 398,3 | -70,4 |
| Водоснабжение | 633,5 | 1225,6 | -592,1 |
| Машины и техника | 385,5 | 295,5 | 90,0 |
| **результат** | **5311,4** | **7766,3** | **-2454,9** |

**Получено денежных средств - 7255,8 тыс.руб.**

**Расход денежных средств**: - **7191,8 тыс. руб**

**Действующие тарифы на услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид услуги | Ед. измерения | тариф |
| Текущее содержание и ремонт жилья | Руб\ м2 | 10,40 |
| водоснабжение | М3 | 15,51 |
| отопление | 1 ГКАЛ | 2183,01 |
| Вывоз ЖБО | М3 | 58,00 |

Запасы угля на складе на 20.12.2021 – 273 т., возле котельной – 52,0 т.

**Проведены ремонты:**

**Теплоснабжение**

- косметический ремонт здания котельной;

- ремонт бойлера;

- замена труб в котельной и теплоизоляции;

- ремонт котлов;

- замена светильников в котельной;

- ремонт 3 тепловых колодцев.

**Водоснабжение**

- ремонт ограждения санитарно-защитной зоны в д.Барлакуль;

- косметический ремонт павильона в с.Лянино;

- ремонт 2 водяных колодцев в с.Лянино;

- АВР в д. Барлакуль;

- замена глубинного насоса в с.Лянино.

**Обслуживание жилья**

- ремонт входных дверей в домах 26, 28, 53 по ул. Центральная;

- частичный ремонт кровли в доме 26 по ул. Центральная;

- изготовление пандуса в д.51;

- частичный ремонт кровли в 51 и 53 домах;

- ремонт стояка канализации в 26 доме.

**Кредиторская и дебиторская задолженность на 20.12.2021г.**

ДТ- 109,0 тыс. руб.

КТ – 267,5 тыс. руб.

Уровень собираемости платежей 99,3%. Ведется работа по сбору задолженности с населения: рассылаются уведомления о задолженности гражданам, на неплательщиков подаются документы в суд. Установлено водосчетчиков - 304 шт., в том числе в МКД -25 шт., летний водопровод- 100 шт.

В 2021 году Фондом Модернизации ЖКХ проведен капитальный ремонт кровли многоквартирного дома по адресу: с. Лянино ул. Центральная д. 26.

***«Культура»***

За последние годы в сфере культуры поселения удалось поддержать на определенном уровне развитие художественного процесса. В поселении работают 2 клубных учреждения (2 Дома Культуры), 2 филиала центральной библиотечной системы. В 2021 году работа Домов культуры была направлена на эстетическое, патриотическое воспитание детей, подростков и молодежи; на привлечение населения к активному участию во всех формах организации культурной жизни села.

Многие мероприятия в связи с заболеванием COVID-19 были отложены, но работники культуры все равно проводили культмассовые мероприятия с учетом мер безопасности.

За 2021 год проведен текущий ремонт в МКУК «Лянинский СДК» на сумму 31,0 тыс. рублей, проведена замена оконного блока в Барлакульском сельском доме культуры на сумму 114,0 тыс. рублей, приобретена оргтехника (ноутбук и принтер) на сумму 47,5 тыс. рублей, электротовары – 6,5 тыс. рублей.

***«Образование»***

В системе образования поселения на 01.01.2021 функционирует 1 дошкольное учреждение, которое посещают 18 детей.

Действует 1 средняя общеобразовательная школа в с.Лянино и структурное подразделение Лянинской СОШ в д. Барлакуль, в которой обучается 1 ребёнок, учащийся 4 класса. В общеобразовательной школе обучается 69 учеников.

Для обеспечения равных возможностей обучения для детей из д. Барлакуль организован бесплатный подвоз учащихся к Лянинской школе, а также есть общежитие в многоквартирном доме для проживания детей с д. Барлакуль.

В поселении работает сеть учреждений дополнительного образования, объединяющая в единый процесс воспитание, обучение и развитие личности ребенка. На базе школ и учреждений культуры поселения работают кружки по интересам .

За 2020-2021 учебный год основное общее образование получило 9 выпускников общеобразовательной школы, общее среднее - 3 .

В течение последних 5 лет постепенно обновляется материально-техническая база школы, детского сада. Остается на низом уровне обеспечение образовательных учреждений оргтехникой, учебно-наглядными пособиями.

В учреждениях образования: закуплен водонагреватель на сумму 6,0 тыс. рублей в МКОУ Лянинская СОШ (Барлакульская школа), морозильная камера – 30,0 тыс. рублей, материал для ремонта на сумму 50,0 тыс. рублей, хозяйственные и канцелярские товары на сумму 61,0 тыс. рублей, учебный материал – 190,41 тыс. рублей. Обновлена материально-техническая база для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках национального проекта «Образование». МКДОУ Лянинский детский сад «Зоренька» закупили материалы для текущего ремонта на сумму 20,0 тыс. рублей, хозяйственные товары – 26,0 тыс. рублей, детские игрушки – 11,7 тыс. рублей, оборудование – 18,5 тыс. рублей.

***«Здравоохранение»***

Медицинское обслуживание жителей поселения осуществляют Лянинская участковая больница, Барлакульский ФАП. Коечная мощность лечебно-профилактических учреждений составляет 15 коек. Обеспеченность больничными койками составляет 18,8 на 1000 жителей. Обеспеченность средним медицинским персоналом 8,9 на 1000 населения. Лянинская участковая больница остается не укомплектованной врачами.

Материально-техническое состояние лечебно-профилактических учреждений улучшается. В 2021 году на территории села Лянино работала передвижная флюорографическая установка. Осуществляется подвоз пожилых людей для осмотра, что способствует своевременному выявлению заболевания туберкулезом флюорографическим методом.

План профилактических прививок выполнен на 100 %, улучшаются показатели привитости взрослого населения (без учета КОВИДа).

***«Физическая культура и спорт»***

В поселении действует 5 спортивных сооружений: 2 спортивных зала, 2 спортивные площадки, 1 хоккейная коробка.

Из-за коронавируса были перенесены или отменены некоторые спортивные соревнования. В 2021 году команда Лянинского сельсовета заняла 1 место на летней спартакиаде, также команда Лянинского сельсовета заняла 3 место среди участников по игре в бильярд. На проведение мероприятий израсходовано 10,0 тыс. рублей.

Активно участвуют в районных спортивных мероприятиях наши ветераны.

***«По линии соцзащиты»***

Социальная защита населения поселения осуществляется органами социальной защиты населения Здвинского района при непосредственном участии органов местного самоуправления Лянинского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

На территории Лянинского сельсовета ведется работа с детьми, семьями с детьми, попавшими в сложную жизненную ситуацию. Социальный работник от Здвинского КЦСОН обслуживает престарелых граждан Лянинского сельсовета. На обслуживании у нее находится 8 человек. Помощник по уходу за лежачими больными (сиделка) осуществляет обслуживание двух граждан.

Специалистом по социальной работе оказывается консультативная помощь населению по оформлению документов на субсидию, оформления бесплатного детского питания, детских пособий. Для многодетных семей оказывалось содействие в оформлении документов на социальную помощь к новому учебному году.

***«Работа общественных формирований»***

При администрации Лянинского сельсовета сформированы и работают общественные формирования: женсовет, комиссия по делам несовершеннолетних, административная комиссия и Совет Ветеранов.

ОГППН проведено 4 заседания, каждый месяц организованы рейды к неблагополучным семьям, в летнее время проводились вечерние рейды, с целью выполнения несовершеннолетними режима дня.

На конец 2021 года в МКУ КЦСОН на учете, как неблагополучные семьи состоит – 3 семьи (в них - 8 детей).

***«Пожарная безопасность»***

За отчетный период проведены следующие мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.

-специалистами администрации ведётся разъяснительная работа с населением по соблюдению правил пожарной безопасности

- населению вручаются памятки под роспись, особое внимание уделяется не благополучным гражданам

-установлены пожарные извещатели одиноким пенсионерам, установлены пожарные извещатели в многодетные семья, которые оснащены GSM – модулем. Специалистами администрации совместно со специалистом соц. защиты осуществляется постоянной контроль за работоспособностью извещателей.

***«Благоустройство»***

Одним из самых актуальных вопросов был и остается вопрос благоустройства территории. Не могу обойти вниманием и традиционные общественные инициативы, которые не требуют огромных финансовых затрат, они требуют только физического участия жителей, но тем не менее, способны буквально преобразить наше село. Одним из направлений деятельности администрации сельского поселения являются вопросы санитарного состояния и благоустройства населенных пунктов. Ежегодно, весной проводятся декады по благоустройству на территории Лянинского сельсовета. Все трудовые коллективы организуют и проводят уборку территории своих учреждений.

К празднованию дня Победы в Великой Отечественной войне проводились благоустроительные работы памятника погибшим, силами общественности Лянинского сельсовета. Проводился субботник по наведению порядка на кладбище в с.Лянино, то есть были прибраны могилы ветеранов ВОВ.

***«Планы и перспективы на 2022 год»***

1. Благоустройство территории поселения.

2. Укрепление материальной базы МУП ЖКХ «Лянинское», что позволит повысить качество и объём услуг, оказываемых населению. Приобретение водогрейного котла.

4. Участие в конкурсах социально-значимых проектов.

5. Поддержание и ремонт внутрипоселенческих дорог.

6. Ремонт памятников в с. Лянино и д. Барлакуль.

7. Инвентаризация внутрипоселенческих дорог.

8. Установка модульных станций водоочистки в д. Барлакуль.

В завершении хочу поблагодарить депутатский корпус поселения, руководителей всех предприятий и учреждений, расположенных на нашей территории за помощь в работе в 2021 году. Убежден, что совместно мы сможем реализовать намеченные планы.

Желаю всем Вам крепкого здоровья, счастья и благополучия.

**Спасибо Всем за совместную работу.**

ВЫСТУПИЛИ: Неваев Виктор Лукич спросил, будет ли ремонт дороги по улицы Закраевская?

Ралдугин Н.Г. пояснил, что ремонт запланирован на лето 2022 года.  
**РЕШЕНИЕ: Работу Ралдугина Н.Г. признать удовлетворительной.**

**За данное предложение проголосовали единогласно.**

3.По третьему вопросу СЛУШАЛИ депутата Совета депутатов Здвинского района Семеренко С.В.

Добрый день, уважаемые жители с.Лянино и гости, присутствующие на

сегодняшнем собрании.

Хочу занять несколько минут вашего времени, чтобы вкратце изложить суть своей работы в качестве депутата Совета депутатов Здвинского района от 17 округа.

Моя деятельность, как депутата, заключается в следующем:

1.Работа и личное участие в сессиях Совета депутатов;

2.Рассмотрение и обсуждение вопросов, вынесенных на комиссии Совета депутатов;

3.Работа с избирателями, с их личными обращениями;

4.Работа с наказами избирателей.

Основной своей задачей считаю:

Оказание помощи правовой и информационной^ любых проблемных вопросах жителей и содействие в решении общих проблем избирателей совместно с администрацией Лянинского с/совета.

В 2021 г. поступило ко мне около 10 устных обращений.

К сожалению, ни все проблемы удается решать, в силу большого ограничения возможностей бюджета Здвинского района и С/совета. Препятствием выступают и многие Федеральные законы, ограничивающие полномочия и регламентирующие те или иные действия исполнительной власти.

Не был выполнен наказ, согласованный с администрацией Лянинского с/совета о включении в программу «Чистая вода» по замене водопроводной сети в с.Лянино.

Вопрос по щебенению участка дороги от с.Лянино до кладбища решён частично.

С избранием нового созыва Совета депутатов, данные вопросы свою актуальность и значение не утратили.

По социально-экономическому развитию - председатель Шевченко Андр.Ан.

Я вхожу в состав комиссии По социально-экономическому развитию.

Председателем Совета депутатов Здвинского района избран Карпов Андрей Юрьевич, человек имеющий большой опыт работы в структуре исполнительной власти.

Планируя дальнейшую деятельность депутата, настроен на выполнение наказов избирателей совместно с администрациями Здвинского района и Лянинского с/совета.

Утверждены следующие наказы депутату:

1.Щебенение дорожного полотна улиц с.Лянино

2.ул. Закраевская 1-11 (протяженность 550 м)

3.ул. Южная 1-17 (протяженность 450 м)

4. Перенос капитального ремонта крыши многоквартирного дома с. Лянино по адресу ул.Центральная 28 на более ранний срок

Я всегда готов к диалогу и рад оказать помощь в решении проблем.

**РЕШЕНИЕ: Работу Семеренко С.В. признать удовлетворительной.**

**За данное предложение проголосовали единогласно.**

**ВЫСТУПИЛА Шевченко С.В., которая рассказала о** порядоке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому утвержден приказом Министерства социального развития Новосибирской области от 31.10.2014 №1288 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Новосибирской области".

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются по месту проживания или пребывания гражданам пожилого возраста (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет) и инвалидам (в том числе детям-инвалидам), нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому.

Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому на территории Новосибирской области, содержится в Законе N 499-ОЗ.

2. Стандарты социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее - стандарты социальных услуг), утверждены приказом министерства N 1446.

Показатели качества предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому определены в стандартах социальных услуг. Оценка результатов предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг осуществляется с учетом указанных показателей качества предоставления социальных услуг.

3. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно и за плату.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно категориям граждан, указанным в частях 1 и 2 статьи 31 Федерального закона, а также иным категориям граждан, указанным в постановлении Правительства N 74-п, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому также предоставляются бесплатно в случае, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона, ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной Законом N 499-ОЗ. Если среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно - социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, утверждаемых департаментом по тарифам Новосибирской области, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона, и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной Законом N 499-ОЗ.

Расчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг осуществляется уполномоченным органом. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг производится на дату обращения и осуществляется на основании документов (сведений) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности, в соответствии с Правилами расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства N 1075. Расчет среднедушевого дохода получателей социальных услуг, которым социальные услуги в соответствии с положениями части 1 статьи 31 Федерального закона, а также постановлением Правительства N 74-п предоставляются бесплатно, не производится.

Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам, находящимся на социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому, по их желанию социальные услуги, не предусмотренные индивидуальной программой, а также социальные услуги сверх объемов, определенных в индивидуальной программе, на условиях полной оплаты по тарифам на социальные услуги, утвержденным департаментом по тарифам Новосибирской области.

В случае предоставления социальных услуг за плату ее размер и порядок взимания определяются в договоре, заключаемом между получателем социальных услуг (законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

При изменении дохода получателя социальных услуг, в том числе в связи с изменениями в составе семьи или в размере его доходов и (или) членов его семьи, поставщик социальных услуг в течение 3 календарных дней с момента поступления информации о произошедших изменениях производит перерасчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Плата по договору взимается поставщиком социальных услуг за фактически предоставленные социальные услуги.

4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в уполномоченный орган (Комиссию по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг Здвинского района (далее по тексту –Комиссия)) по месту жительства (месту пребывания) гражданина или в МФЦ подается в письменной или электронной форме заявление с приложением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг;

2) документ медицинской организации, содержащий сведения о частичной или полной утрате гражданином способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, о нуждаемости в постоянном или временном постороннем уходе, выданный не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (не представляется инвалидами, представившими индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, содержащую сведения об ограничениях основных категорий жизнедеятельности);

3) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (представляется по собственной инициативе);

4) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (при наличии) и справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданные федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для граждан, являющихся инвалидами);

5) пенсионное удостоверение (справка о назначении пенсии) (при наличии, представляется по собственной инициативе);

6) документ, содержащий сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) гражданина, выданный не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

7) документы о доходах гражданина и доходах членов его семьи (при их наличии) за двенадцать последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг, а также о принадлежащем ему (им) имуществе (при наличии) (не представляются лицами, которым в соответствии с положениями части 1 статьи 31 Федерального закона, а также в соответствии с постановлением Правительства N 74-п социальные услуги предоставляются бесплатно);

8) индивидуальная программа (при наличии действующей индивидуальной программы).

При подаче заявления законным представителем или представителем по доверенности (далее - уполномоченный представитель) дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

По желанию гражданином, обратившимся за получением социального обслуживания, его уполномоченным представителем могут быть представлены иные документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

5. Датой обращения за предоставлением социального обслуживания является дата регистрации уполномоченным органом (Комиссией) в день поступления заявления.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном федеральным законодательством порядке, гражданином, обратившимся за получением социального обслуживания, или его уполномоченным представителем (далее - заявитель) представляются оригиналы указанных документов, которые после заверения уполномоченным органом (Комиссией)с них соответствующих копий возвращаются заявителю.

Уполномоченный орган (Комиссия) при поступлении заявления и документов проверяет правильность оформления заявления и, исходя из представленных документов, наличие обстоятельств, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с предоставлением социальных услуг на дому. В случае если к заявлению приложены не в полном объеме документы, необходимые для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с предоставлением социальных услуг на дому (за исключением документов, которые гражданин вправе представить по собственной инициативе), уполномоченный орган (Комиссия) в течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления информирует заявителя способом, позволяющим подтвердить факт и дату информирования, о возможности принятия решения об отказе в социальном обслуживании в случае непредставления недостающих документов.

Если заявителем самостоятельно не представлены документы, которые в соответствии с настоящим разделом Порядка необходимы для получения социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, представляемые заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган (Комиссия) в рамках межведомственного электронного информационного взаимодействия направляет межведомственные запросы о представлении указанных документов и (или) информации.

Для направления запросов о представлении указанных документов заявитель обязан представить в уполномоченный орган (Комиссию) сведения, представление которых необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения этих документов.

Из представленных заявления и документов, а также документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, уполномоченным органом (Комиссия) формируется личное дело с описью документов.

Уполномоченный орган (Комиссия) в течение 5 рабочих дней с даты обращения принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (отказе в социальном обслуживании) с предоставлением социальных услуг на дому. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (отказе в социальном обслуживании) оформляется в двух экземплярах, один из которых остается в уполномоченном органе, а второй приобщается к личному делу гражданина.

Уполномоченный орган (Комиссия) информирует заявителя о принятом решении в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

При принятии решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с предоставлением социальных услуг на дому уполномоченным органом (Комиссией), исходя из потребности гражданина в социальном обслуживании, определяемой путем опроса гражданина, его законного представителя, иных лиц, осуществляющих уход за гражданином, а также посещения гражданина на дому, составляется индивидуальная программа. Индивидуальная программа регистрируется уполномоченным органом (Комиссией).

В течение 2 рабочих дней с момента составления индивидуальной программы уполномоченный орган (Комиссия) информирует поставщика социальных услуг о включении его в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании.

При передаче гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании, или его законному представителю экземпляра индивидуальной программы уполномоченным органом (Комиссией) также передается личное дело гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании.

6. Основаниями принятия решения об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании с предоставлением социальных услуг на дому являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для получения социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (в том числе документов (сведений), подтверждающих наличие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности, являющиеся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании), представление которых в соответствии с настоящим разделом Порядка осуществляется заявителем в обязательном порядке;

2) выявление в заявлении и (или) в представленных документах недостоверных сведений;

3) письменное обращение гражданина о прекращении рассмотрения заявления, поступившее в уполномоченный орган до признания его нуждающимся в социальном обслуживании и выдачи ему индивидуальной программы.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

7. Гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании (его уполномоченным представителем), при принятии на социальное обслуживание на дому поставщику социальных услуг представляются:

1) личное дело;

2) индивидуальная программа;

3) документ медицинской организации, содержащий информацию об отсутствии заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих (утвержден постановлением Правительства N 715).

Перечень дополнительных документов, представляемых поставщику социальных услуг при приеме на социальное обслуживание на дому, предусматривается локальным нормативным правовым актом поставщика социальных услуг.

8. Поставщик социальных услуг при принятии на социальное обслуживание на дому руководствуется принципами приближенности к месту жительства получателя социальных услуг, достаточности финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов для предоставления социальных услуг.

Индивидуальная программа на период предоставления социальных услуг на дому находится у поставщика социальных услуг, за исключением случая, когда гражданин, получающий социальные услуги на дому, желает обратиться за предоставлением социальных услуг, включенных в индивидуальную программу, дополнительно к иному поставщику социальных услуг. По заявлению получателя социальных услуг поставщик социальных услуг выдает индивидуальную программу гражданину. Копия индивидуальной программы, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью поставщика социальных услуг (при наличии), остается у поставщика социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг. В случае отсутствия законных представителей у недееспособного, несовершеннолетнего гражданина, принимаемого на социальное обслуживание, договор заключается между поставщиком социальных услуг и органом опеки и попечительства.

Существенными условиями договора являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

При заключении договора гражданин, принимаемый на социальное обслуживание (или его законный представитель), должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг, определенными стандартами социальных услуг, а также локальными нормативными правовыми актами поставщика социальных услуг, определяющими условия предоставления социальных услуг (под подпись).

В случае отказа гражданина (его законного представителя) от заключения договора, поставщик социальных услуг отказывает гражданину в предоставлении социального обслуживания.

Индивидуальная программа пересматривается не реже чем один раз в три года. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется уполномоченным органом (Комиссией) по месту жительства (месту пребывания) гражданина с учетом результатов реализованной индивидуальной программы. При изменении обстоятельств, влияющих на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, изменении потребности гражданина в социальных услугах, гражданин или его законный представитель, а также государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, а также поставщики социальных услуг вправе обратиться в уполномоченный орган (Комиссию) с заявлением о пересмотре индивидуальной программы с приложением индивидуальной программы и документов, подтверждающих изменение указанных выше обстоятельств. Экземпляр пересматриваемой индивидуальной программы, выданный ранее гражданину или его законному представителю, остается в уполномоченном органе.

9. Прекращение предоставления гражданину социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится в соответствии с заключенным договором, содержащим указание на следующие случаи:

1) письменный отказ гражданина (законного представителя) от предоставления социального обслуживания;

2) изменение обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

3) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;

4) наличие у получателя социальных услуг заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих (подтверждается документом медицинской организации);

5) нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором;

6) смерть гражданина либо наличие решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

7) вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении.

При прекращении предоставления гражданину социальных услуг в форме социального обслуживания на дому уполномоченное лицо поставщика социальных услуг заполняет в индивидуальной программе графу "отметка о выполнении" по соответствующей социальной услуге, подписывает и скрепляет печатью поставщика социальных услуг (при наличии). При этом экземпляр индивидуальной программы выдается получателю социальных услуг (законному представителю).

На территории Здвинского района осуществляется реализация проекта

«К жизни без ограничений» - пункт проката технических средств реабилитации» в рамках конкурса общественных стартапов «От идеи – к действию». Проект подготовлен инициативной группой в составе Вдовенко Натальи Алексеевны (руководитель инициативной группы), Аксёновой Елены Викторовны, Смагиной Светланы Владимировны. Проект направлен на обеспечение техническими средствами реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, перенёсшим травмы, хирургические операции на временное безвозмездное пользование.

В рамках реализации проекта:

1.Оборудовано помещение на базе муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Здвинского района» для размещения технических средств реабилитации.

2.Разработан каталог технических средств реабилитации.

3.Разработана необходимая документация по созданию пункта проката технических средств (положение, примерный договор, журнал учета выданных технических средств реабилитации), которая позволит регулировать порядок работы пункта проката ТСР и условия проката ТСР

4.Приобретены:

- Трость телескопическая со встроенным УПС- 1 шт.

- Трость четырёх опорная -1шт.

- Костыль с опорой под локоть- 3шт.

- Костыли подмышечные - 1пара.

- Ходунки взрослые 3 шт.

- Кресло-коляска – 2шт.

- Матрас противопролежневый – 2шт.

С 01.09.2020г все граждане, нуждающиеся в выше указанных технических средствах реабилитации, проживающие на территории Здвинского района могут обращаться в муниципальное казенное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Здвинского района» по адресу: с.Здвинск, ул.М.Горького 51. Тел. (383 63)21 007, (383 63)41 347.

**РЕШЕНИЕ: Информацию принять к сведению.**